

Warunki i tryb rekrutacji na 1 rok studiów 1 i 2 stopnia, prowadzonych w języku polskim w Uniwersytecie Medycznym we Wrocławiu, obowiązujące od 1 lipca 2025r. **obywateli polskich** – kandydatów na studia na rok akademicki 2025/2026, na kierunkach studiów:

- 1) 1 stopnia:
 - a) pielęgniarstwo, stacjonarne i niestacjonarne
 - b) położnictwo, stacjonarne
 - c) dietetyka, stacjonarne
 - d) ratownictwo medyczne, stacjonarne
 - e) zdrowie publiczne, stacjonarne, niestacjonarne
 - f) elektrokardiologia, stacjonarne
 - g) biologia medyczna, stacjonarne
- 2) 2 stopnia:
 - a) pielęgniarstwo, stacjonarne i niestacjonarne
 - b) położnictwo, stacjonarne, niestacjonarne
 - c) dietetyka, stacjonarne
 - d) zdrowie publiczne, stacjonarne, niestacjonarne
 - e) ratownictwo medyczne, stacjonarne, niestacjonarne
 - f) elektroradiologia, niestacjonarne

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Ustala się na rok akademicki 2025/2026, warunki i tryb rekrutacji na 1 rok studiów na kierunkach, wymienionych w preambule, prowadzonych w języku polskim w Uniwersytecie Medycznym we Wrocławiu, zwanym dalej „Uczelnią”, obowiązujące obywateli polskich.
2. Uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia 1 stopnia potwierdzają w Rzeczypospolitej Polskiej:
 - 1) na studia 1 stopnia:
 - a) świadectwo dojrzałości albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - b) świadectwo dojrzałości i dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - c) świadectwo dojrzałości i dyplom zawodowy w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - d) świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - e) świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplom zawodowy w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - f) świadectwo lub inny dokument uznany za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015 r.
 - g) świadectwa i inne dokumenty wydane przez szkołę lub instytucję edukacyjną działającą w

systemie edukacji państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa członkowskiego Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD) lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, uprawniające do ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia i jednolite studia magisterskie w tych państwach;

- h) dyplomy IB (International Baccalaureate) wydane przez organizację International Baccalaureate Organization w Genewie;
- i) dyplomy EB (European Baccalaureate) wydane przez Szkoły Europejskie zgodnie z Konwencją o Statucie Szkół Europejskich, sporządzoną w Luksemburgu dnia 21 czerwca 1994 r. (Dz. U. z 2005 r. poz. 10);
- j) świadectwa i inne dokumenty wydane za granicą przez szkoły lub instytucje edukacyjne uznawane przez państwo, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji działają, objęte postanowieniami umów międzynarodowych – zwane dalej „świadectwem”.

2) studia 2 stopnia jest dyplom ukończenia studiów.

- 3. Jeżeli dane świadectwo lub inny dokument, o którym mowa w ust. 2 pkt 7 albo 10, uprawnia do ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia i jednolite studia magisterskie na określonym kierunku w państwie jego wydania, świadectwo to lub dokument potwierdza w Rzeczypospolitej Polskiej uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia takie same lub podobne ze względu na program studiów albo może być uznane za dokument potwierdzający w Rzeczypospolitej Polskiej uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia takie same lub podobne ze względu na program studiów.
- 4. Świadectwo lub inny dokument niebędący dokumentem, o którym mowa w ust. 2, pkt 7-10 uprawnia do ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie w Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli uprawnia do ubiegania się o przyjęcie na studia w państwie, w którego systemie edukacji działa instytucja, która je wydała.
- 5. Dyrektor NAWA wydaje na wniosek zainteresowanego, po przedłożeniu przez niego dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz świadectwa lub innego dokumentu, niebędących dokumentami, o których mowa w ust. 2 punkt 7-10, pisemną informację o tym świadectwie lub innym dokumencie potwierdzającą uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie w Rzeczypospolitej Polskiej. Informacja zawiera numer albo inne oznaczenie świadectwa lub innego dokumentu, jeżeli zostały nadane, a także imię i nazwisko osoby w nim wymienionej oraz numer dokumentu potwierdzającego jej tożsamość.
- 6. Kandydaci posiadający ważny dowód osobisty lub polski paszport (potwierdzający obywatelstwo polskie) i równocześnie paszport innego państwa – są z mocy prawa traktowani na terytorium Polski jak obywatele polscy.
- 7. Studia na wymienionych niżej kierunkach kończą się uzyskaniem tytułu zawodowego:
 - 1) 3 letnie studia 1 stopnia:
 - a) pielęgniarstwo – licencjat pielęgniarstwa,
 - b) położnictwo – licencjat położnictwa,
 - c) dietetyka – licencjat,
 - d) ratownictwo medyczne – licencjat,
 - e) zdrowie publiczne – licencjat,
 - f) elektroradiologia - licencjat
 - g) biologia medyczna – licencjat,
 - 2) 3,5 letnie studia 1 stopnia:
 - a) pielęgniarstwo – licencjat pielęgniarstwa,
 - 3) 2 letnie studia 2 stopnia:
 - a) pielęgniarstwo – magister pielęgniarstwa,

- b) położnictwo – magister położnictwa,
 - c) dietetyka – magister,
 - d) zdrowie publiczne – magister,
 - e) ratownictwo medyczne – magister,
 - f) elektroradiologia – magister.
8. Podstawą przyjęcia kandydatów na 1 rok studiów 1 stopnia, są wyniki ze świadectw, o których mowa w § 1 ustęp 2, z zastrzeżeniem § 3 ustęp 1 punkt 2.
9. Na stronie internetowej Uczelni zamieszczane są informacje dotyczące rekrutacji, w szczególności:
- 1) warunki rekrutacji na 1 rok studiów na rok akademicki 2025/2026,
 - 2) harmonogramy rekrutacji na rok akademicki 2025/2026, odrębne dla każdego kierunku, formy i poziomu studiów, zwane dalej „harmonogramami”,
 - 3) link do systemu Internetowej Rekrutacji Kandydatów, zwanego dalej „IRK”,
 - 4) listy kandydatów (m.in. rankingowe, zakwalifikowanych do przyjęcia, przyjętych na studia),
 - 5) informacje o rekrutacji i bieżące komunikaty.
10. Postępowanie rekrutacyjne obejmuje:
- 1) kompletną rejestrację w IRK,
 - 2) terminowe wniesienie pełnej opłaty za przeprowadzenie rekrutacji, zwanej dalej „opłatą rekrutacyjną”, na indywidualny dla kandydata rachunek bankowy Uczelni wygenerowany przez IRK,
 - 3) postępowanie kwalifikacyjne przeprowadzane przez komisję rekrutacyjną, zwaną dalej „KR”,
 - 4) złożenie przez kandydata albo pełnomocnika kandydata, zakwalifikowanego do przyjęcia, wymaganych dokumentów w KR,
 - 5) wpisanie kandydata na listę studentów lub wydanie decyzji o odmowie przyjęcia na studia.
 - 6) terminowe dokonanie formalności, przez przyjętego na studia, niezbędnych do wpisu na 1 rok studiów.
11. Terminy i czynności dotyczące procesu rekrutacji, odrębne dla każdego kierunku, formy i poziomu studiów, są zamieszczone we właściwych harmonogramach.
12. Liczba miejsc na poszczególne kierunki studiów jest limitowana i określona w uchwale Senatu w sprawie limitów przyjęć na 1 rok studiów na dany rok akademicki.

§ 2.

Postępowanie kwalifikacyjne

Do postępowania kwalifikacyjnego zostaną dopuszczeni kandydaci, którzy w terminie wyznaczonym w harmonogramie:

- 1. zarejestrują się w IRK to jest: poprawnie i kompletnie wypełnią obowiązkowe pola w profilu kandydata, w tym dokonają wyboru kierunku, poziomu i formy studiów,
- 2. uzupełnią w IRK wyniki z przedmiotów, o których mowa tabeli 1 i 2;
- 3. ponownie wpiszą wyniki ze świadectwa w przypadku aplikowania na studia:
 - 1) w dodatkowym naborze, albo
 - 2) niestacjonarne (dotyczy kandydatów, którzy brali udział w rekrutacji na studia stacjonarne na tym samym kierunku),

4. wniosą w pełnej wysokości opłatę rekrutacyjną na indywidualny dla każdego kandydata rachunek bankowy Uczelni, wygenerowany w IRK odrębnie dla każdego kierunku, formy i poziomu studiów, wpłata dokonana na inne rachunki bankowe Uczelni nie będzie uwzględniana (jest równoznaczna z jej brakiem),
5. załączą w IRK czytelny plik z:
 - 1) aktualnym kolorowym zdjęciem o rozmiarze 300 x 375 pikseli w formacie JPEG-JPG, o rozdzielczości nie mniejszej niż 300 dpi (odpowiadającym fotografii o wymiarach: 35x45 mm) - wykonanym zgodnie z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych w Polsce. Maksymalny rozmiar pliku 100 KB,
 - 2) dodatkowo, w przypadku kandydatów posiadających świadectwo lub dyplom uzyskany za granicą:
 - a) załączą w IRK czytelny skan (w formacie PDF lub JPEG) zalegalizowanego lub opatrzonego apostille świadectwa wraz z wykazem ocen (z wyłączeniem dyplomu IB oraz dyplomu EB) oraz potwierdzenie, wydane przez upoważnioną instytucję, że posiadane świadectwo zagraniczne uprawnia do ubiegania się o przyjęcie na studia do każdego typu szkół wyższych w państwie, w którym zostało wydane (w przypadku braku takiej adnotacji na świadectwie) lub dyplom wraz z nostryfikacją (jeśli wymagana) oraz tłumaczeniem przez tłumacza przysięgłego,
 - b) dokument potwierdzający znajomość języka polskiego na poziomie biegłości językowej, nie niższym niż B2, o którym mowa w § 17 (nie dotyczy dyplomu IB oraz dyplomu EB, z zastrzeżeniem, że na świadectwie jest wynik z nauczania języka polskiego).
 - c) kandydatów niepełnoletnich (kandydat niepełnoletni, to osoba, która w chwili złożenia deklaracji uczestnictwa w procesie rekrutacji na studia poprzez zarejestrowanie się w IRK, nie ukończyła 18 lat) – załączą w IRK czytelny skan oświadczenia przedstawiciela ustawowego o wyrażeniu zgody na udział w procesie rekrutacji i podjęcie studiów przez kandydata, zawierającego poświadczenie notarialne podpisu, wraz ze skanem skróconego odpisu aktu urodzenia niepełnoletniego kandydata (w przypadku rodzica) lub dokumentu potwierdzającego prawo do opieki (w przypadku opiekuna prawnego), tłumaczenia dokumentu przez tłumacza przysięgłego, gdy jest wydany w języku obcym.

§ 3.

Postępowanie kwalifikacyjne na studia 1 stopnia na kierunkach:
 pielęgniarstwo, położnictwo, ratownictwo medyczne, zdrowie publiczne,
 dietetyka, elektroradiologia, biologia medyczna

1. Kryteria postępowania kwalifikacyjnego na studia 1 stopnia:

- 1) **podstawowe** oraz **dodatkowe** przedstawia tabela 1:

tabela 1

Wykaz przedmiotów kierunkowych na studia 1 stopnia

kierunek, forma studiów	liczba przedmiotów kierunkowych	przedmioty kierunkowe z egzaminu pisemnego poziom przedmiotu	zasady przeliczenia poziomu na punkty
	1		

pielęgniarstwo stacjonarne niestacjonarne		jeden z przedmiotów (do wyboru przez kandydata):	poziom podstawowy: 1%=1 punkt poziom rozszerzony: 1%=1 punkt
położnictwo stacjonarne		BIOLOGIA, CHEMIA, MATEMATYKA, FIZYKA, FIZYKA I ASTONOMIA - poziom podstawowy lub - poziom rozszerzony lub najwyższy dla danego systemu edukacyjnego	
ratownictwo medyczne stacjonarne		JĘZYK POLSKI jako kryterium dodatkowe - poziom podstawowy lub - poziom rozszerzony;	
zdrowie publiczne stacjonarne niestacjonarne		jeden z przedmiotów (do wyboru przez kandydata) , BIOLOGIA, CHEMIA, MATEMATYKA, FIZYKA, FIZYKA I ASTONOMIA GEOGRAFIA - poziom podstawowy lub - poziom rozszerzony lub najwyższy dla danego systemu edukacyjnego JĘZYK POLSKI jako kryterium dodatkowe - poziom podstawowy lub - poziom rozszerzony;	
dietetyka stacjonarne	2	jeden z przedmiotów (do wyboru przez kandydata): BIOLOGIA, CHEMIA, MATEMATYKA - poziom podstawowy lub - poziom rozszerzony lub najwyższy dla danego systemu edukacyjnego JĘZYK POLSKI jako kryterium dodatkowe - poziom podstawowy lub - poziom rozszerzony;	poziom podstawowy: 1%=0,8 punkta poziom rozszerzony: 1%=1 punkt
biologia medyczna stacjonarne		dwa przedmioty (do wyboru przez kandydata): BIOLOGIA, CHEMIA, MATEMATYKA, FIZYKA, FIZYKA I ASTRONOMIA - poziom podstawowy lub - poziom rozszerzony lub najwyższy dla danego systemu edukacyjnego JĘZYK POLSKI jako kryterium dodatkowe - poziom podstawowy lub	

		- poziom rozszerzony;	
elektroradiologia stacjonarne	2	dwa przedmioty (do wyboru przez kandydata): BIOLOGIA, CHEMIA, MATEMATYKA, FIZYKA, FIZYKA I ASTRONOMIA, INFORMATYKA - poziom podstawowy lub - poziom rozszerzony lub najwyższy dla danego systemu edukacyjnego JĘZYK POLSKI jako kryterium dodatkowe – poziom podstawowy lub - poziom rozszerzony;	poziom podstawowy: 1%=0,8 punkta poziom rozszerzony: 1%=1 punkt

2) dodatkowym kryterium kwalifikacyjnym:

- a) dla kandydatów **ze świadectwem uzyskanym w Polsce** (dotyczy także dyplomu IB oraz dyplomu EB) jest wynik z pisemnego egzaminu z języka polskiego przeliczony na punkty ze świadectwa;
- b) dla kandydatów **ze świadectwem uzyskanym za granicą** (nie dotyczy dyplomu IB oraz dyplomu EB, z zastrzeżeniem, że na świadectwie jest wynik z nauczania języka polskiego) jest wynik z języka polskiego potwierdzony dokumentem i przeliczony wg zasad określonych w § 17. Wynik z języka polskiego nie jest doliczany do punktów z przedmiotów kierunkowych, natomiast stanowi dodatkowe kryterium kwalifikacyjne w przypadku uzyskania przez wielu kandydatów najniższej, jednakowej sumy punktów uprawniających do przyjęcia na dany kierunek, poziom i formę studiów. Do przyjęcia zakwalifikowany zostanie kandydat, który uzyskał najwyższy wynik. Jeżeli mimo zastosowania dodatkowego kryterium kwalifikacji, liczba kandydatów przekroczy określony limit jego przekroczenie jest możliwe z zastrzeżeniem § 6 ustęp 6.

§ 4.

Zasady przeliczania wyników ze świadectw

1. Zasady przeliczania wyników ze świadectw na punkty rekrutacyjne (dot. świadectw polskich i zagranicznych):
 - 1) maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania z każdego przedmiotu kierunkowego wynosi 100,
 - 2) **minimalna** liczba punktów uprawniająca kandydata do uczestniczenia w postępowaniu kwalifikacyjnym wynosi **po 30 punktów** z każdego przedmiotu kierunkowego. Kandydat, który nie uzyskał z każdego z przedmiotów kierunkowych przynajmniej takiego wyniku, nie będzie uwzględniany w procesie rekrutacyjnym,
 - 3) wyniki uzyskane z przedmiotów kierunkowych należy przeliczyć na punkty rekrutacyjne według zasad określonych w tabeli 1.

2. Kandydaci, którzy uzyskali **świadectwo dojrzałości z egzaminu maturalnego zdawanego od 2005 roku „nowej matury”** będą kwalifikowani na podstawie wyników z egzaminu maturalnego, z przedmiotów kierunkowych, o których mowa w tabeli 1, z zastrzeżeniem, że w przypadku egzaminu maturalnego dwujęzycznego, uwzględnia się wyłącznie wynik uzyskany z przedmiotu zdawanego w języku polskim.
3. Kandydaci, którzy uzyskali **świadectwo dojrzałości z egzaminu dojrzałości zdawanego do roku 2004 „starej matury”**:
 - 1) samodzielnie przeliczają oceny ze zdawanych podczas egzaminu dojrzałości przedmiotów kierunkowych według skali zawartej w tabeli 2:

tabela 2
skala przeliczania ocen starej matury na punkty rekrutacyjne

skala ocen do 1991 r.	punkty	skala ocen od 1991 r.	punkty
5	100	6	100
4	70	5	80
3	30	4	70
2	0	3	50
		2	30
		1	0

Odnośnie tabeli 2: wyniki egzaminu dojrzałości „starej matury” uznaje się za wyniki poziomu podstawowego.

- 2) mają możliwość zdawania egzaminu maturalnego z przedmiotów kierunkowych w Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej (zgodnie z artykułem 44zpz ustawy o systemie oświaty) i otrzymania zaświadczenia o wynikach egzaminu maturalnego, na podstawie którego będą kwalifikowani na studia.
4. Kandydaci posiadający **dyplom EB**, o którym mowa w § 1 ustęp 2 punkt 1 litera h, z wynikami z przedmiotów obowiązujących na danym kierunku studiów, będą kwalifikowani według następujących zasad:
 - 1) brany będzie pod uwagę wynik uzyskany z przedmiotów kierunkowych z dyplomu EB na odpowiednim poziomie,
 - 2) otrzymany na świadectwie wynik z części pisemnej z przedmiotów kierunkowych, o których mowa w tabeli 1 stanowi - po przeliczeniu przez system IRK i przemnożeniu przez 10 - liczbę punktów w postępowaniu rekrutacyjnym (system IRK przelicza automatycznie wynik zgodnie z zasadą, że gdy wartość na 2 miejscu po przecinku jest większa bądź równa 5, to wynik zaokrągla się w górę, a gdy wartość jest mniejsza niż 5, to zaokrągla się w dół). Kandydaci, którzy zdawali maturę EB w 2025 roku, a nie otrzymali dyplomu w wymaganym terminie, dostarczają zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego EB (wystawione przez dyrektora ukończonej szkoły średniej). Kopię dyplomu EB (oryginał do wglądu) kandydat składa niezwłocznie po jego otrzymaniu, nie później jednak niż do 23 września 2025 r. (liczy się data wpływu do Uczelni). W przypadku niedostarczenia dyplomu we wskazanym terminie, kandydat zostaje skreślony z listy studentów oraz zostaje wydana decyzja o odmowie przyjęcia na studia z powodu niespełnienia warunków rekrutacji.

5. Kandydaci posiadający **dyplom IB**, o którym mowa w § 1 ustęp 2 punkt 1 litera h, z wynikami z przedmiotów obowiązujących na danym kierunku studiów, będą kwalifikowani według następujących zasad:

- 1) brany będzie pod uwagę wynik uzyskany z przedmiotów kierunkowych z dyplomu IB, otrzymany na świadectwie wynik z części pisemnej z przedmiotów kierunkowych, o których mowa w tabeli 1 (poziom do wyboru – wybór lepszej oceny) przeliczany jest na punkty zgodnie z tabelą 3, z zastrzeżeniem, że wynik z przedmiotu zdawanego na poziomie HL uznaje się za wynik na poziomie rozszerzonym, wynik z przedmiotu zdawanego na poziomie SL – za wynik na poziomie podstawowym,

tabela 3

skala przeliczania ocen matury międzynarodowej IB na punkty rekrutacyjne

Ocena za przedmiot kierunkowy		
ocena z przedmiotu na dyplomie	punkty za poziom HL	punkty za poziom SL
7	100	80
6	86	69
5	72	58
4	57	46
3	43	34
2	0	0
1	0	0

Kandydaci, którzy zdawali maturę IB w 2025 roku, a nie otrzymali dyplomu w wymaganym terminie, dostarczają zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego IB (wystawione przez dyrektora ukończonej szkoły średniej). Kopię dyplomu IB (oryginał do wglądu) kandydat składa niezwłocznie po jego otrzymaniu, nie później jednak niż do 23 września 2025 r. (liczy się data wpływu do Uczelni). W przypadku niedostarczenia dyplomu we wskazanym terminie, kandydat zostaje skreślony z listy studentów oraz zostaje wydana decyzja o odmowie przyjęcia na studia z powodu niespełnienia warunków rekrutacji.

6. Kandydaci posiadający **świadectwo uzyskane za granicą** (z wyłączeniem dyplomu IB oraz dyplomu EB) przeliczają wynik ze świadectwa z przedmiotów kierunkowych, obowiązujących na danym kierunku studiów, według następujących zasad:

- 1) wyniki, wyrażone w skali 100 procentowej, należy przeliczyć na punkty według zasady 1% = 1 punkt,
- 2) wyniki, wyrażone w innej skali niż 100 procentowa, przelicza się według tabel 4–14, przygotowanych dla poszczególnych krajów lub skali ocen,
- 3) w przypadku, gdy brak jest tabeli odpowiadającej skali ocen zastosowanej na świadectwie - stosuje się przeliczenie proporcjonalne (z zaokrągleniem do liczby całkowitej, stosując zasadę, że gdy wartość po przecinku jest większa bądź równa 5, to zaokrąglamy w górę, a gdy wartość jest mniejsza niż 5, to zaokrąglamy w dół) przy założeniu, że:
 - a) minimalna ocena pozytywna odpowiada nie mniej niż 30 punktom lub procentom w rekrutacji,
 - b) maksymalna ocena odpowiada 100 punktom lub 100 procentom.

tabela 4

tabela 5

**5-stopniowa skala ocen
(dotyczy Kazachstanu, Rosji)**

skala ocen	punkty
5	100
4	70
3	35
2	0
1	0

**6-stopniowa skala ocen
(dotyczy USA, UK, Szwecji)**

skala ocen	ocena	punkty
A	excellent	100
B	good	75
C	average	50
D	below average	30
E	minimum passing	0
F	fail	0

**tabela nr 6
6-stopniowa skala ocen
(dotyczy Norwegii)**

Skala ocen	Punkty
6	100
5	80
4	60
3	40
2	0
1	0

**tabela nr 7
10-stopniowa skala ocen
(dotyczy Hiszpanii)**

Skala ocen	Punkty
10	100
9	88
8	75
7	63
6	50
5	38
4	0
3	0
2	0
1	0

**tabela nr 8
10-stopniowa skala ocen
(dotyczy Włoch, Holandii)**

Skala ocen	Punkty
10	100
9	86
8	72
7	57
6	43
5	0
4	0
3	0
2	0
1	0

**tabela 9
8-stopniowa skala ocen
(dotyczy między innymi Irlandii)**

skala ocen	punkty
1	100
2	88
3	75
4	63
5	50
6	38
7	0
8	0

**tabela 10
6-stopniowa skala ocen
(dotyczy Niemiec)**

skala ocen	punkty
1	100
2	80
3	60
4	40
5	0
6	0

**tabela 11
12-stopniowa skala ocen
(dotyczy między innymi Ukrainy)**

skala ocen	punkty
12	100
11	92
10	83
9	75
8	67

**tabela 12
10-stopniowa skala ocen
(dotyczy między innymi Białorusi)**

skala ocen	punkty
10	100
9	90
8	80
7	70
6	60

7	58
6	50
5	42
4	33
3	0
2	0
1	0

5	50
4	40
3	30
2	0
1	0

Odnosnie tabeli 11: za poziom rozszerzony uznaje się wynik z egzaminu zewnętrznego organizowanego przez oficjalne władze oświatowe Ukrainy (skala 200-0), który przeliczany jest wg wzoru: 2 punkty z egzaminu odpowiadają 1 punktowi rekrutacyjnemu; w przypadku odwołania egzaminu zewnętrznego przez oficjalne władze oświatowe Ukrainy, punkty odpowiadające wynikowi ze świadectwa lub atestatu mnoży się przez przelicznik 0,8 i podaje w zaokrągleniu do liczby całkowitej.

Odnosnie tabeli 12: za poziom rozszerzony uznaje się wynik egzaminu CT (skala 100-0), który przeliczany jest wg wzoru: 1 punkt z CT odpowiada 1 punktowi rekrutacyjnemu.

tabela 13

20-stopniowa skala ocen
(dotyczy między innymi Francji i Grecji)

skala ocen	punkty
20	100
19	93
18	86
17	79
16	72
15	65
14	58
13	51
12	44
11	37
10	30
0-9	0

tabela 14

skala ocen
(dotyczy General Educational Development - GED)

skala ocen	punkty
191-200	100
181-190	90
171-180	80
161-170	70
151-160	60
145-150	40
0-144	0

Odnosnie tabeli 14: wyniki uzyskane na amerykańskim egzaminie GED (General Educational Development) uznaje się za wyniki poziomu podstawowego.

- 4) Wyniki ze świadectwa obejmujące grupę przedmiotów typu "science", zawierające obszar wiedzy i kompetencje ze **wszystkich** przedmiotów kierunkowych wymaganych na dany kierunek studiów, są przeliczane na punkty – jako wynik uzyskany z **każdego** z wymaganych przedmiotów. Przy przeliczaniu wyników z grupy przedmiotów zastosowanie mają zasady opisane w ustępie 1 i 6 .

KR może zażądać od kandydata dostarczenia dodatkowych dokumentów poświadczających obszar, poziom wiedzy oraz uzyskane efekty uczenia się z każdego przedmiotu kierunkowego, w szczególności:

- a) wykaz przedmiotów i zajęć zrealizowanych w ramach grupy przedmiotów wraz z uzyskanymi ocenami;

- b) informację o zrealizowanym programie nauczania, czasie nauki i skali ocen.
- 5) W przypadku świadectw, wydawanych w krajach, w których organizowane są egzaminy maturalne (kwalifikujące do podjęcia studiów) uwzględnia się w pierwszej kolejności oceny z przedmiotów zdawanych na egzaminie maturalnym, a w przypadku, gdy brak jest oceny z egzaminu **jednego** z przedmiotów kierunkowych pod uwagę brany jest wynik z tego przedmiotu z ostatniego roku (klasy) szkoły średniej, gdy przedmiot był nauczany. W przypadku świadectw wydawanych w krajach, w których nie są organizowane egzaminy maturalne (kwalifikujące do podjęcia studiów) oceny ze świadectwa ukończenia szkoły średniej uznawane są jako równoważne ocenom egzaminów maturalnych.
- 6) Uczelnia uznaje wyniki uzyskane ze zdawanego od 2023 r. Uczelnianego Egzaminu Wstępnego (UEW) w innej uczelni, pod warunkiem, że uzyskano pozytywny wynik ze **wszystkich** wymaganych na naszej Uczelni przedmiotów kierunkowych na odpowiednich poziomach, określonych w tabeli 1. Warunkiem uznania wyników z egzaminu wstępnego jest jego przeprowadzenie na arkuszach egzaminacyjnych przygotowanych przez Centralną Komisję Egzaminacyjną oraz ocenionych według standardów obowiązujących przy ocenianiu arkuszy egzaminu maturalnego. KR uznaje wyniki UEW wyłącznie na podstawie zaświadczenia, wystawionego na papierze firmowym, podpisanego i opieczątowanego przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej danego kierunku w uczelni, na której zdawany był UEW.

§ 5.

Olimpiady

Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych przyjmowani są na 1 rok studiów na zasadach określonych w odrębnych uchwałach Senatu Uczelni w sprawie zasad przyjmowania na studia laureatów, finalistów oraz uczestników olimpiad stopnia centralnego i międzynarodowych olimpiad przedmiotowych.

§ 6.

Postępowanie kwalifikacyjne na studia 2 stopnia na kierunki:

pielęgniarstwo, położnictwo, zdrowie publiczne, dietetyka, ratownictwo medyczne, elektroradiologia

1. Na studia 2 stopnia może być przyjęta osoba, która posiada dyplom ukończenia studiów.
2. O przyjęcie na studia 2 stopnia na kierunki **pielęgniarstwo, położnictwo, ratownictwo medyczne** mogą ubiegać się wyłącznie kandydaci, którzy posiadają dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia tego samego kierunku studiów.
3. O przyjęcie na studia 2 stopnia na kierunek **dietetyka** mogą ubiegać się wyłącznie kandydaci, którzy posiadają dyplom ukończenia studiów 1 stopnia tego samego kierunku lub kierunku zawierającego w swojej nazwie słowo „dietetyka” lub „żywienie człowieka”.
4. O przyjęcie na studia 2 stopnia na kierunek **zdrowie publiczne** mogą ubiegać się kandydaci posiadający dyplom ukończenia studiów 1 stopnia lub jednolitych studiów magisterskich z kierunków: zdrowie publiczne, pielęgniarstwo, położnictwo, ratownictwo medyczne, dietetyka, lekarski, lekarsko-dentystyczny, analityka medyczna, farmacja, fizjoterapia, kosmetologia, zarządzanie, ekonomia, prawo, socjologia. W przypadku ukończenia studiów 1 stopnia na kierunku innym niż wymienione, kandydat może być

dopuszczony do postępowania kwalifikacyjnego przez KR po zasięgnięciu opinii dziekana i Zespołu Programowego do spraw Zdrowia Publicznego na Wydziale Nauk o Zdrowiu.

5. O przyjęcie na studia 2 stopnia na kierunek **elektroradiologia** mogą ubiegać się kandydaci, którzy posiadają dyplom ukończenia:
- 1) studiów 1 stopnia tego samego kierunku albo
 - 2) innych studiów 1 stopnia lub jednolitych magisterskich pod warunkiem posiadania dyplomu i uprawnień zawodowych technika elektroradiologii.
6. Kryteria postępowania kwalifikacyjnego na studia 2 stopnia stacjonarne i niestacjonarne przedstawia tabela 15.

tabela 15

Kryteria postępowania kwalifikacyjnego na studia 2 stopnia

kierunek, forma studiów	kryteria postępowania kwalifikacyjnego
pielęgniarstwo stacjonarne niestacjonarne położnictwo stacjonarne niestacjonarne zdrowie publiczne stacjonarne niestacjonarne	1) średnia z ocen uzyskanych w toku studiów 1 stopnia, na podstawie zaświadczenia wystawionego przez uczelnię, w której kandydat ukończył studia; średnia wyrażona do drugiego miejsca po przecinku stanowi liczbę punktów (według przelicznika: ocena 5,00 = 5,00 punkta, ocena 4,95 = 4,95 punkta, itd.), z zastrzeżeniem, że kandydat, który ukończył w Uczelni studia 1 stopnia lub jednolite magisterskie otrzymuje dodatkowe 0,5 punkta, 2) 1 punkt za publikację, której kandydat jest autorem lub współautorem, niezależnie od liczby publikacji.
dietetyka stacjonarne	1) wynik wstępnego egzaminu teoretycznego przeprowadzonego zgodnie z postanowieniami § 7 niniejszych warunków rekrutacji, z zastrzeżeniem, że kandydat, który ukończył w Uczelni studia 1 stopnia na kierunku dietetyka otrzymuje maksymalny wynik za egzamin, zgodnie z § 7 ustęp 2; 2) 10 punktów za publikację, której kandydat jest autorem lub współautorem, niezależnie od liczby publikacji.
elektroradiologia niestacjonarne	1) średnia z ocen uzyskanych w toku studiów 1 stopnia, na podstawie zaświadczenia wystawionego przez uczelnię, w której kandydat ukończył studia; średnia wyrażona do drugiego miejsca po przecinku stanowi liczbę punktów (według przelicznika: ocena 5,00 = 5,00 punkta, ocena 4,95 = 4,95 punkta, itd.), 2) 1 punkt za publikację, której kandydat jest autorem lub współautorem, niezależnie od liczby publikacji.
ratownictwo medyczne stacjonarne niestacjonarne	2) średnia z ocen uzyskanych w toku studiów 1 stopnia, na podstawie zaświadczenia wystawionego przez uczelnię, w której kandydat ukończył studia; średnia wyrażona do drugiego miejsca po przecinku stanowi liczbę punktów (według przelicznika: ocena 5,00 = 5,00 punkta, ocena 4,95 = 4,95 punkta, itd.), z zastrzeżeniem, że kandydat, który ukończył studia 1 stopnia ratownictwo medyczne w UMW otrzymuje dodatkowo 1 punkt, 2) 1 punkt za publikację, której kandydat jest autorem lub współautorem, niezależnie od liczby publikacji.

7. Przez publikację, o której mowa w tabeli 15, należy rozumieć książki lub artykuły opublikowane po przeprowadzeniu recenzji naukowej, której celem jest ocena naukowej zawartości pracy, przeprowadzona przez osobę posiadającą co najmniej stopień naukowy doktora. W razie wątpliwości, KR może dodatkowo wymagać od kandydata przedstawienia zaświadczenia z wydawnictwa lub od redaktora naukowego czasopisma, potwierdzającego przeprowadzenie recenzji publikacji, której kandydat jest autorem lub współautorem (kopia, oryginał do wglądu).

Dodatkowym kryterium dla kandydatów z dyplomem uzyskanym za granicą (nie dotyczy dyplomu IB oraz dyplomu EB, z zastrzeżeniem, że na tym świadectwie jest wynik z nauczania języka polskiego) jest wynik z języka polskiego, potwierdzony dokumentem i przeliczony wg zasad określonych w § 17. Wynik ten nie jest doliczany do punktów z przedmiotów kierunkowych. Dodatkowe kryterium kwalifikacyjne ma zastosowanie w przypadku uzyskania przez wielu kandydatów najniższej, jednakowej liczby punktów uprawniających do przyjęcia na dany kierunek, poziom i formę studiów; do przyjęcia zakwalifikowany zostanie kandydat, który uzyskał najwyższy wynik. Jeżeli mimo zastosowania dodatkowego kryterium kwalifikacji, liczba kandydatów przekroczy określony limit - jego przekroczenie jest możliwe w sytuacji, gdy liczba osób przyjętych ponad limit, będzie mniejsza lub równa liczbie miejsc brakujących do wypełnienia limitu przyjęć.

§ 7.

Przedmiotowy egzamin wstępny na studia 2 stopnia na kierunku **dietetyka**

1. Pisemny, teoretyczny egzamin wstępny, zwany dalej egzaminem, na studia 2 stopnia na kierunek **dietetyka**, przeprowadza Komisja Egzaminacyjna.
2. Kandydaci, którzy ukończyli studia 1 stopnia w Uniwersytecie Medycznym we Wrocławiu, otrzymują maksymalny wynik za egzamin z dietetyki, bez konieczności spełnienia warunku kwalifikacji, o którym mowa w tabeli 15.
3. Egzamin składa się ze 120 pytań testowych, zamkniętych, jednokrotnego wyboru, z zagadnień (m.in. objętych programem kształcenia na kierunku dietetyka na studiach 1 stopnia), jak niżej:
 - 1) żywienie człowieka – żywieniowe źródła składników odżywczych, skutki niedoboru i nadmiaru składników odżywczych w diecie, rola makro i mikroskładników w żywieniu człowieka, normy żywienia i wyżywienia,
 - 2) podstawy dietetyki – cele żywieniowe, produkty i techniki kulinarne zalecane i zabronione w poszczególnych jednostkach chorobowych, zalecenia żywieniowe w profilaktyce i przebiegu różnych chorób,
 - 3) edukacja żywieniowa – światowe, europejskie i polskie strategie i programy poprawy zdrowia poprzez prawidłowe żywienie.
4. Wykaz obowiązującej do egzaminu literatury:
 - 1) Jarosz M.: Praktyczny podręcznik dietetyki. IŻŻ, Warszawa 2010,
 - 2) Bujko J. (red): Podstawy dietetyki. Wydawnictwo SGGW, Warszawa 2015;
 - 3) Bawa S., Gajewska D., Kozłowska L., Lange E., Myszkowska-Ryciak J., Włodarek D.: Dietoterapia 1. Wydawnictwo SGGW, Warszawa 2009;
 - 4) Gawęcki J.: Żywienie człowieka. Podstawy nauki o żywieniu. T.1, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2011;
 - 5) Grzymisławski M., Gawęcki J, (red): Żywienie człowieka zdrowego i chorego. T.2, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2022

- 6) Jarosz M., Rychlik E., Stoś K, Charzewska J.: Normy żywienia dla populacji Polski i ich zastosowanie. Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego – Państwowy Zakład Higieny 2020, https://www.pzh.gov.pl/wp-content/uploads/2020/12/Normy_zywienia_2020web-1.pdf
- 7) Peckenpaugh N.J.: Podstawy żywienia i dietoterapia. Elsevier Urban&Partner, Wrocław 2011
5. KR, po uzgodnieniu z Komisją Egzaminacyjną, publikuje zarządzenie dziekana w sprawie regulaminu egzaminu, na stronie internetowej rekrutacji oraz wskazuje **jego termin i miejsce** nie później niż na 7 dni kalendarzowych przed datą egzaminu.

§ 8.

Dokumenty wymagane w procesie rekrutacji

1. Kandydaci zakwalifikowani do przyjęcia na 1 rok studiów zobowiązani są do:
 - 1) przedstawienia dokumentu tożsamości (oryginał - do wglądu); z zastrzeżeniem składania dokumentów przez osobę upoważnioną przez kandydata – wówczas należy okazać upoważnienie zawierające poświadczenie własnoręczności podpisu osoby upoważniającej, dokonane przez notariusza lub członka KR.
 - 2) złożenia następujących dokumentów:
 - a) podpisanej ankiety osobowej, wydrukowanej z IRK,
 - b) kopii świadectwa (oryginał do wglądu), o którym mowa w § 1 ustęp 2 pkt 1 (nie dotyczy kandydatów na studia 2 stopnia) oraz - w przypadku świadectwa uzyskanego za granicą - świadectwa wraz z wykazem ocen opatrzonego apostille lub zalegalizowanego,
 - c) dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego na poziomie biegłości językowej, nie niższym niż B2, o którym mowa w § 17,
 - d) pisemnej informacji dyrektora NAWA o świadectwie lub innym dokumencie, o której mowa w § 1 ust. 5, potwierdzającej uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia (jeśli dotyczy),
 - e) w przypadku kandydatów niepełnoletnich:
 - oświadczenia przedstawiciela ustawowego o wyrażeniu zgody na udział w procesie rekrutacji i podjęcie studiów przez kandydata, zawierającego poświadczenie notarialne podpisu,
 - kopii (oryginał do wglądu) odpisu skróconego aktu urodzenia niepełnoletniego kandydata (w przypadku rodzica) albo dokumentu potwierdzającego prawo do opieki (w przypadku opiekuna prawnego),
 - f) dodatkowo (z zastrzeżeniem punktu 2b) - **na studia 2 stopnia**:
 - kopii (oryginał do wglądu) dyplomu ukończenia studiów 1 stopnia, o którym mowa w § 1 ustęp 2 pkt 2, wraz z kopią suplementu do dyplomu oraz - w przypadku dyplomu zagranicznego – także nostryfikacji (jeśli wymagana);
 - w zależności od kierunku, na który kandydat ubiega się o przyjęcie, zaświadczenia o średniej z ocen, o której mowa w tabeli 15 (do drugiego miejsca po przecinku) uzyskanych w toku studiów 1 stopnia albo jednolitych studiów magisterskich (wystawionego przez ukończoną uczelnię) lub wyniku teoretycznego egzaminu wstępnego przeprowadzonego przez Uczelnię, kopii publikacji (oryginał do wglądu), o której mowa w § 6 ustęp 6, której kandydat jest autorem lub współautorem,
2. Dokumenty wydane w języku obcym muszą być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.

§ 9.

Listy rekrutacyjne

1. Listy rankingowe, listy kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia, listy osób wpisanych na listę studentów (przyjętych na studia) tworzone są przez KR, według uzyskanej przez kandydatów sumy punktów – od najwyższej do najniższej, w terminach określonych w harmonogramach, odrębnie dla każdego kierunku, poziomu i formy studiów, w ramach obowiązujących limitów przyjęć.
2. Listy zamieszczane według kodu rejestracyjnego ID kandydata z IRK na stronie internetowej Uczelni (strona rekrutacji) **nie stanowią wiążącego wykazu** podawane są wyłącznie w celach informacyjnych. Dokumentem wiążącym są listy rekrutacyjne kandydatów zamieszczane na tablicach ogłoszeń właściwego dziekanatu.
3. Do zakończenia rekrutacji kandydaci zobowiązani są do zapoznawania się na bieżąco z komunikatami i informacjami o rekrutacji podawanymi na stronie internetowej Uczelni oraz w IRK oraz ponoszą odpowiedzialność za wynikające z niedopełnienia tego obowiązku skutki oraz decyzje komisji.
4. KR:
 - 1) wpisuje osoby przyjęte na studia na listę studentów,
 - 2) podejmuje i wydaje decyzje o odmowie przyjęcia na studia. Decyzje podpisuje przewodniczący KR.

§ 10.

Pozostałe wymagania

1. Kandydat zakwalifikowany do przyjęcia na studia zobowiązany jest do dostarczenia do KR dokumentów wymienionych w § 8.
2. Kandydaci mogą składać i odbierać dokumenty osobiście lub przez osobę posiadającą odpowiednie upoważnienie, o którym mowa w § 8 ust 1 pkt 1. Nie ma możliwości składania dokumentów w inny niż osobisty sposób.
3. Postępowanie administracyjne w procesie rekrutacji rozpoczyna się w dniu złożenia w KR ankiety osobowej (data wpływu na ankiecie) wraz z pozostałymi dokumentami, o których mowa w § 8.
4. Stwierdzenie rozbieżności między treścią złożonych przez kandydata dokumentów, a danymi wprowadzonymi przez kandydata do IRK, może skutkować skreśleniem z listy kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia.
5. Przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę studentów.
6. Niepełnoletni kandydat może samodzielnie dokonać wpisu na studia pod warunkiem przedstawienia oświadczenia przedstawiciela ustawowego o wyrażeniu zgody na udział w procesie rekrutacji i podjęcie studiów, zawierającego poświadczenie notarialne podpisu. Jeśli wpisu dokonuje przedstawiciel ustawowy obecność kandydata niepełnoletniego nie jest wymagana.
7. Osoby przyjęte na studia, po uzyskaniu skierowania na badania lekarskie przeprowadzane przez lekarza medycyny pracy oraz badania sanitarno-epidemiologiczne, są zobowiązane do dostarczenia, w wyznaczonym terminie, do dziekanatu zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do podjęcia studiów. Niedopełnienie tego obowiązku będzie skutkować niedopuszczeniem do udziału w zajęciach dydaktycznych. Listę czynników szkodliwych, uciążliwych i niebezpiecznych dla zdrowia przedstawiono w § 16.

8. Niedostarczenie w terminie, określonym w harmonogramie, dokumentów wymienionych w § 8 skutkuje skreśleniem z listy kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia. Na zwolnione miejsca zostaną zakwalifikowani następni kandydaci, aż do wypełnienia limitu przyjęć.
9. Kandydaci przyjęci na studia są zobowiązani do dopełnienia terminowo formalności administracyjnych niezbędnych do wpisu na 1 rok studiów oraz, jeżeli dotyczy, wniesienia terminowo opłaty za studia (czesnego). Wysokość oraz terminy wnoszenia opłat za studia regulują odrębne przepisy. Kandydat jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, że zapoznał się z zarządzeniem w sprawie wysokości i terminów wnoszenia opłat za usługi edukacyjne oraz zobowiązuje się wносить opłaty w wysokości i terminach określonych w tym zarządzeniu.
10. Odebranie dokumentów przed zakończeniem postępowania rekrutacyjnego skutkuje wydaniem decyzji o odmowie przyjęcia na studia z powodu rezygnacji z podjęcia studiów.
11. Rezygnację z rekrutacji na studia, kandydat jest zobowiązany złożyć:
 - 1) bezpośrednio w IRK albo
 - 2) drogą elektroniczną – przesyłając podpisaną rezygnację (czytelny skan pisma z podpisem) z adresu mailowego zarejestrowanego w IRK, albo
 - 3) osobiście, albo
 - 4) przez osobę posiadającą odpowiednie upoważnienie.
12. Informacje dotyczące rekrutacji na studia na rok akademicki 2024/2025 zamieszczane są na stronie internetowej Uczelni oraz udzielane przez właściwą KR w okresie trwania rekrutacji, jak również przez cały rok w Biurze Rekrutacji i Badania Losów Absolwentów.

§ 11.

Zmiana punktacji w wyniku odwołania – rekrutacja uzupełniająca

1. Uczelnia uwzględnia możliwość przeprowadzania rekrutacji uzupełniającej dla osób, które ubiegały się o przyjęcie na studia pierwszego 1 stopnia lub jednolite studia magisterskie na danym kierunku studiów na rok akademicki, na który jest przeprowadzana rekrutacja, oraz których wynik egzaminu maturalnego z danego przedmiotu lub przedmiotów został podwyższony w wyniku weryfikacji sumy punktów lub odwołania od weryfikacji punktów do Kolegium Arbitrażu Egzaminacyjnego (o którym mowa w art. 44 ustawy o systemie oświaty).
2. W rekrutacji uzupełniającej należy:
 - 1) złożyć do właściwej KR wnioski o przystąpienie do rekrutacji uzupełniającej wraz z otrzymanym z Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej dokumentem, poświadczającym zmieniony wynik uzyskany na egzaminie maturalnym to jest: nowe, zmienione świadectwo dojrzałości lub nowy aneks do świadectwa dojrzałości albo nowe zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego. Kandydat składa wniosek, gdy jego wynik, po podwyższeniu, kwalifikuje do przyjęcia.
 - 2) zmienić w IRK wynik lub wyniki uzyskane w efekcie odwołania.
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji uzupełniającej określa harmonogram rekrutacji.

§ 12.

Postępowanie rekrutacyjne kandydatów przystępujących do studiów w trybie procedury Potwierdzenia Efektów Uczenia się

1. Kandydaci na studia, rekrutujący się w trybie procedury, określonej Regulaminem Potwierdzenia Efektów Uczenia się, zwanej dalej „RPL”, po uznaniu efektów uczenia się przez Komisję RPL, zostają wpisani przez KR na listę zakwalifikowanych do przyjęcia na 1 rok studiów z maksymalną punktacją, bez konieczności oceny i spełnienia kryteriów przyjęcia, o których mowa w § 2 - 4 niniejszych warunków.
2. Do procedury RPL dopuszczeni będą kandydaci, którzy zarejestrowali się w IRK.
3. Kandydaci na studia rekrutujący się w ww. trybie podlegają obowiązkowi wniesienia opłaty rekrutacyjnej. W przypadku, gdy kandydat nie przejdzie pomyślnie procedury RPL opłata ta podlega zwrotowi, na pisemny wniosek kandydata złożony do właściwej KR, na zasadach określonych w Regulaminie wnoszenia i zwrotu opłaty za przeprowadzenie rekrutacji na 1 rok studiów dostępnym na stronie rekrutacji.
4. O osoby przyjęte na studia w wyniku procedury RPL zmniejsza się limit przyjęć na tym kierunku, formie i poziomie studiów.
5. Kwestie nieuregulowane niniejszymi warunkami określa Regulamin RPL.

§ 13.

Odwołania

1. Od decyzji KR o odmowie przyjęcia na studia, kandydatom przysługuje odwołanie do rektora, złożone w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji, za pośrednictwem KR, która decyzję wydała.
2. W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania można zrzec się tego prawa w drodze oświadczenia składanego organowi, który decyzję wydał. Z dniem doręczenia oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna, nadto nie przysługuje od niej skarga do sądu administracyjnego.

§ 14.

Pozostałe informacje

1. Kandydaci na studia mają możliwość udziału w postępowaniu rekrutacyjnym na dowolną liczbę kierunków, form i poziomów studiów, z zastrzeżeniem ustępu 2. W przypadku kandydowania równocześnie na kilka kierunków, kandydat wnosi opłatę za każdy z nich.
2. Na studia nie mogą aplikować osoby studiujące aktualnie na danym kierunku studiów na Uniwersytecie Medycznym we Wrocławiu lub innej uczelni.
3. Przeniesienie studenta między uczelniami lub w ramach Uczelni, w tym także zmiana formy studiów, może nastąpić wyłącznie w trybie określonym w regulaminie studiów. Decyzję o przeniesieniu wydaje Dziekan.
4. W przypadku niewypełnienia przez kandydatów limitu przyjęć na danym kierunku, poziomie i formie studiów, przewodniczący KR, w porozumieniu z Kierownikiem Biura Rekrutacji i Badania Losów Absolwentów oraz Dziekanem, podejmuje decyzję o dodatkowym naborze na studia. Informacja o terminach obowiązujących w dodatkowym naborze zostanie opublikowana na stronie Uczelni.
5. Uczelnia nie udziela telefonicznej informacji o wynikach postępowania rekrutacyjnego.

6. Kandydaci z niepełnosprawnościami, zgłaszają swoje szczególne potrzeby do Biura Rekrutacji i Badania Losów Absolwentów lub Biura Osób z Niepełnosprawnością, z odpowiednim wyprzedzeniem, by umożliwić Uczelni zapewnienie wsparcia w pożądanym czasie. Po otrzymaniu zgłoszenia Uczelnia podejmie działania celem przezwyciężenia barier w procesie rekrutacji na studia kandydatów z niepełnosprawnością. Zasady wsparcia i koordynacja działań na rzecz osób ze szczególnymi potrzebami wynikającymi ze stanu zdrowia, w tym osób z niepełnosprawnościami, określa Regulamin wsparcia osób ze szczególnymi potrzebami Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu.
7. Kierunek i jego forma będzie uruchomiony, jeśli liczba przyjętych osób będzie wynosiła nie mniej niż 50 lub za zgodą Prorektora do spraw Studentów i Dydaktyki.
8. W przypadku nieuruchomienia kierunku z powodu zbyt małej liczby osób przyjętych na 1 rok studiów, opłata rekrutacyjna zostanie zwrócona na podstawie wniosku kandydata złożonego do właściwego KR na zasadach określonych w Regulaminie wnoszenia i zwrotu opłaty za przeprowadzenie rekrutacji na 1 rok studiów dostępnym na stronie rekrutacji.

§ 15

Klauzula siły wyższej

Warunki i tryb rekrutacji mogą ulec zmianie na skutek działania siły wyższej, zgodnie i na podstawie przepisów bezwzględnie obowiązujących.

§ 16

Lista czynników szkodliwych

Lista czynników szkodliwych, uciążliwych i niebezpiecznych dla zdrowia, na działanie których student będzie narażony w trakcie studiów na Uniwersytecie Medycznym we Wrocławiu:

kierunek dietetyka:

czynniki biologiczne, które obejmują m.in.:

- wirusy,
- bakterie,
- grzyby.

czynniki chemiczne, które obejmują m.in.:

- rozpuszczalniki nieorganiczne,
- rozpuszczalniki organiczne,
- substancje chemiczne o działaniach uczulająco-drażniących.

obsługa elektronicznego monitora ekranowego.

kierunek pielęgniarstwo, położnictwo:

czynniki biologiczne, które obejmują m.in.:

- wirusy,
- bakterie,
- grzyby.

czynniki fizyczne, które obejmują m.in.:

- promieniowanie jonizujące,
- promieniowanie alfa, beta, gamma,
- promieniowanie UV,
- promieniowanie laserowe,
- promieniowanie elektromagnetyczne.

czynniki chemiczne, które obejmują m.in.:

- substancje chemiczne o działaniach uczulająco-drażniących.

obsługa elektronicznego monitora ekranowego.

kierunek ratownictwo medyczne:

czynniki biologiczne, które obejmują m.in.:

- wirusy,
- bakterie,
- grzyby.

czynniki fizyczne, które obejmują m.in.:

- promieniowanie laserowe,
- promieniowanie elektromagnetyczne,
- promieniowanie UV.

czynniki chemiczne, które obejmują m.in.:

- substancje chemiczne o działaniach uczulająco-drażniących.

czynniki psychofizyczne, które obejmują m.in.:

- stres,
- wysiłek fizyczny,
- obciążenia kręgosłupa.

obsługa elektronicznego monitora ekranowego.

kierunek zdrowie publiczne:

- obsługa elektronicznego monitora ekranowego.

kierunek biologia medyczna, elektroradiologia:

czynniki biologiczne, które obejmują m.in.:

- wirusy,
- bakterie,
- grzyby.

czynniki fizyczne, które obejmują m.in.:

- promieniowanie jonizujące,
- promieniowanie alfa, beta, gamma,
- promieniowanie UV,
- promieniowanie laserowe,
- promieniowanie elektromagnetyczne.

czynniki chemiczne, które obejmują m.in.:

- substancje chemiczne o działaniach uczulająco-drażniących.

obsługa elektronicznego monitora ekranowego.

§ 17.

Dokumenty poświadczające znajomość języka polskiego

Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego określa, jakie dokumenty potwierdzają znajomość języka polskiego na poziomie co najmniej B2 z zastrzeżeniem, że poziom biegłości językowej C2 oraz C1 oceniany jest na 100 punktów. Poziom B2 oceniany jest na 80 punktów, pod warunkiem, że na dokumencie potwierdzającym znajomość języka brak jest wyniku punktowego.