

**Warunki i tryb rekrutacji na 1 rok studiów stacjonarnych i niestacjonarnych 2 stopnia na kierunku ratownictwo medyczne, prowadzonych w języku polskim w Uniwersytecie Medycznym we Wrocławiu, obowiązujące obywateli polskich – kandydatów na studia w roku akademickim 2025/2026.**

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Na podstawie artykułu 69-72 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity Dz. U. 2024, pozycja 1571 z późniejszymi zmianami) ustala się na rok akademicki 2025/2026, warunki i tryb rekrutacji na 1 rok studiów na kierunek, wymieniony w preambule, prowadzony w Uniwersytecie Medycznym we Wrocławiu, zwanym dalej „UMW”.
2. Kandydaci posiadający ważny dowód osobisty lub polski paszport (potwierdzający obywatelstwo polskie) i równocześnie paszport innego państwa – są z mocy prawa traktowani na terytorium Polski jak obywatele polscy.
3. Podstawą przyjęcia kandydatów na 1 rok studiów 2 stopnia jest dyplom ukończenia studiów.
4. Dwuletnie studia 2 stopnia na kierunku ratownictwo medyczne kończą się uzyskaniem tytułu zawodowego magister.
5. Na stronie internetowej UMW zamieszczane są informacje dotyczące rekrutacji, w szczególności:
  - 1) warunki rekrutacji na 1 rok studiów na rok akademicki 2025/2026,
  - 2) harmonogramy rekrutacji na rok akademicki 2025/2026, odrębne dla każdego kierunku, formy i poziomu studiów, zwane dalej „harmonogramami”,
  - 3) link do systemu Internetowej Rekrutacji Kandydatów, zwanego dalej „IRK”,
  - 4) listy kandydatów (m.in. rankingowe, zakwalifikowanych do przyjęcia, przyjętych na studia),
  - 5) informacje o rekrutacji i bieżące komunikaty.
6. Postępowanie rekrutacyjne obejmuje:
  - 1) kompletną rejestrację w IRK,
  - 2) terminowe wniesienie pełnej opłaty za przeprowadzenie rekrutacji, zwanej dalej „opłatą rekrutacyjną”, na indywidualny dla kandydata rachunek bankowy UMW wygenerowany przez IRK,
  - 3) postępowanie kwalifikacyjne przeprowadzane przez komisję rekrutacyjną, zwaną dalej „KR”,
  - 4) złożenie przez kandydata albo pełnomocnika kandydata, zakwalifikowanego do przyjęcia, wymaganych dokumentów w KR,
  - 5) wpisanie kandydata na listę studentów lub wydanie decyzji o odmowie przyjęcia na studia.

- 6) terminowe dokonanie formalności, przez przyjętego na studia, niezbędnych do wpisu na 1 rok studiów.
7. Terminy i czynności dotyczące procesu rekrutacji, odrębne dla każdego kierunku, formy i poziomu studiów, są zamieszczone we właściwych harmonogramach.
8. Liczba miejsc na poszczególne kierunki studiów jest limitowana i określona w uchwale Senatu w sprawie limitów przyjęć na 1 rok studiów na dany rok akademicki.

## § 2.

### Postępowanie kwalifikacyjne

Do postępowania kwalifikacyjnego zostaną dopuszczeni kandydaci, którzy w terminie wyznaczonym w harmonogramie:

1. zarejestrują się w IRK to jest: poprawnie i kompletnie wypełnią obowiązkowe pola w profilu kandydata, w tym dokonają wyboru kierunku, poziomu i formy studiów,
2. uzupełnią w IRK wyniki, o których mowa w tabeli 1;
3. ponownie wpiszą wyniki w przypadku aplikowania na studia:
  - 1) w dodatkowym naborze, albo
  - 2) niestacjonarne (dotyczy kandydatów, którzy brali udział w rekrutacji na studia stacjonarne na tym samym kierunku),
4. wniosą w pełnej wysokości opłatę rekrutacyjną na indywidualny dla każdego kandydata rachunek bankowy UMW, wygenerowany w IRK odrębnie dla każdego kierunku, formy i poziomu studiów, wpłata dokonana na inne rachunki bankowe UMW nie będzie uwzględniana (jest równoznaczna z jej brakiem),
5. załączą w IRK czytelny plik z:
  - 1) aktualnym kolorowym zdjęciem o rozmiarze 300 x 375 pikseli w formacie JPEG-JPG, o rozdzielczości nie mniejszej niż 300 dpi (odpowiadającym fotografii o wymiarach: 35x45 mm) - wykonanym zgodnie z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych w Polsce. Maksymalny rozmiar pliku 100 KB,
  - 2) dodatkowo, w przypadku kandydatów posiadających dyplom uzyskany za granicą:
    - a) załączą w IRK czytelny skan (w formacie PDF lub JPEG) dyplomu wraz z nostryfikacją (jeśli wymagana) oraz tłumaczeniem przez tłumacza przysięgłego;
    - b) uzyskają pozytywny wynik z organizowanego przez UMW obowiązkowego egzaminu z języka polskiego.

## § 3.

### Kryteria postępowania kwalifikacyjnego

1. Na studia 2 stopnia może być przyjęta osoba, która posiada dyplom, o którym mowa w § 1 ustęp 3.

2. O przyjęcie na studia 2 stopnia na kierunek **ratownictwo medyczne** mogą ubiegać się wyłącznie kandydaci, którzy posiadają dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia tego samego kierunku studiów.
3. Kryteria postępowania kwalifikacyjnego na studia 2 stopnia przedstawia tabela 1.

**tabela 1**

**Kryteria postępowania kwalifikacyjnego na studia 2 stopnia**

kierunek, forma studiów	kryteria postępowania kwalifikacyjnego
ratownictwo medyczne stacjonarne niestacjonarne	1) średnia z ocen uzyskanych w toku studiów 1 stopnia, na podstawie zaświadczenia wystawionego przez uczelnię, w której kandydat ukończył studia; średnia wyrażona do drugiego miejsca po przecinku stanowi liczbę punktów (według przelicznika: ocena 5,00 = 5,00 punkta, ocena 4,95 = 4,95 punkta, itd.), z zastrzeżeniem, że kandydat, który ukończył studia 1 stopnia ratownictwo medyczne w UMW otrzymuje dodatkowo 1 punkt, 2) 1 punkt za publikację, której kandydat jest autorem lub współautorem, niezależnie od liczby publikacji.

4. Przez publikację, o której mowa w tabeli 1, należy rozumieć książki lub artykuły opublikowane po przeprowadzeniu recenzji naukowej, której celem jest ocena naukowej zawartości pracy, przeprowadzona przez osobę posiadającą co najmniej stopień naukowy doktora. W razie wątpliwości, KR może dodatkowo wymagać od kandydata przedstawienia zaświadczenia z wydawnictwa lub od redaktora naukowego czasopisma, potwierdzającego przeprowadzenie recenzji publikacji, której kandydat jest autorem lub współautorem (kopia, oryginał do wglądu).
5. Dodatkowym kryterium dla kandydatów z **dyplomem uzyskanym za granicą** jest uzyskanie pozytywnego wyniku z organizowanego w UMW egzaminu z języka polskiego; wynik z egzaminu nie jest doliczany do wyników wymienionych w tabeli 1. Posiadanie certyfikatu poświadczającego znajomość języka polskiego, w tym na poziomie C1, nie zwalnia z obowiązkowego egzaminu z języka polskiego organizowanego przez UMW.
6. W przypadku uzyskania przez wielu kandydatów najniższej, jednakowej liczby punktów uprawniających do przyjęcia na dany kierunek, poziom i formę studiów zastosowany będzie, jako dodatkowe kryterium kwalifikacyjne, wynik z języka polskiego, z zastrzeżeniem, że do przyjęcia zakwalifikowany zostanie kandydat z wyższym wynikiem lub w przypadku jednakowego wyniku z języka polskiego - kandydat z UMW. Jeżeli mimo zastosowania dodatkowego kryterium kwalifikacji, liczba kandydatów przekroczy określony limit - jego przekroczenie jest możliwe w sytuacji, gdy liczba osób przyjętych ponad limit, będzie mniejsza lub równa liczbie miejsc brakujących do wypełnienia limitu przyjęć.

## § 4.

### Dokumenty wymagane w procesie rekrutacji

1. Kandydaci zakwalifikowani do przyjęcia na 1 rok studiów zobowiązani są do:
  - 1) przedstawienia dokumentu tożsamości (oryginał - do wglądu); z zastrzeżeniem składania dokumentów przez osobę upoważnioną przez kandydata – wówczas należy okazać upoważnienie zawierające poświadczenie własnoręczności podpisu osoby upoważniającej, dokonane przez notariusza lub członka KR.
  - 2) złożenia następujących dokumentów:
    - a) podpisanej ankiety osobowej, wydrukowanej z IRK,
    - b) kopii (oryginał do wglądu) dyplomu ukończenia studiów 1 stopnia, o którym mowa w § 1 ustęp 3, wraz z kopią suplementu do dyplomu oraz - w przypadku dyplomu zagranicznego – także nostryfikacji (jeśli wymagana);
    - c) zaświadczenia o średniej z ocen, o której mowa w tabeli 1 (do drugiego miejsca po przecinku) uzyskanych w toku studiów 1 stopnia albo jednolitych studiów magisterskich (wystawionego przez ukończoną uczelnię),
    - d) kopii publikacji (oryginał do wglądu), o której mowa w § 3 ustęp 4, której kandydat jest autorem lub współautorem,
2. Dokumenty wydane w języku obcym muszą być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.
3. Zaświadczenie potwierdzające uzyskanie pozytywnego wyniku z organizowanego przez UMW egzaminu z języka polskiego przekazywane jest przez Biuro Rekrutacji i Badania Losów Absolwentów bezpośrednio do właściwego dziekanatu.

## § 5.

### Listy rekrutacyjne

1. Listy rankingowe, listy kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia, listy osób wpisanych na listę studentów (przyjętych na studia) tworzone są przez KR, według uzyskanych przez kandydatów wyników - od najwyższego do najniższego, w terminach określonych w harmonogramach, odrębnie dla każdego poziomu i formy studiów, w ramach obowiązujących limitów przyjęć.
2. Listy zamieszczane według kodu rejestracyjnego ID kandydata z IRK na stronie internetowej UMW (strona rekrutacji) **nie stanowią wiążącego wykazu** podawane są wyłącznie w celach informacyjnych. Dokumentem wiążącym są listy rekrutacyjne kandydatów zamieszczane na tablicach ogłoszeń właściwego dziekanatu.
3. Do zakończenia rekrutacji kandydaci zobowiązani są do zapoznawania się na bieżąco z komunikatami i informacjami o rekrutacji podawanymi na stronie internetowej UMW oraz w IRK oraz ponoszą odpowiedzialność za wynikające z niedopełnienia tego obowiązku skutki oraz decyzje

komisji.

4. KR wpisuje osoby przyjęte na studia na listę studentów oraz podejmuje i wydaje decyzje o odmowie przyjęcia na studia. Decyzje podpisuje przewodniczący KR.

#### § 6.

##### Pozostałe wymagania

1. Kandydat zakwalifikowany do przyjęcia na studia zobowiązany jest do dostarczenia do KR dokumentów wymienionych w § 4.
2. Kandydaci mogą składać i odbierać dokumenty osobiście lub przez osobę posiadającą odpowiednie upoważnienie, o którym mowa w § 4 ust 1 pkt 1.
3. Postępowanie administracyjne w procesie rekrutacji rozpoczyna się w dniu złożenia w KR ankiety osobowej (data wpływu na ankiecie) wraz z pozostałymi dokumentami, o których mowa w § 4.
4. Stwierdzenie rozbieżności między treścią złożonych przez kandydata dokumentów, a danymi wprowadzonymi przez kandydata do IRK, może skutkować skreśleniem z listy kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia.
5. Przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę studentów.
6. Osoby przyjęte na studia, po uzyskaniu skierowania na badania lekarskie przeprowadzane przez lekarza medycyny pracy oraz badania sanitarno-epidemiologiczne, są zobowiązane do dostarczenia, w wyznaczonym terminie, do dziekanatu zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do podjęcia studiów. Niedopełnienie tego obowiązku będzie skutkowało niedopuszczeniem do udziału w zajęciach dydaktycznych. Listę czynników szkodliwych, uciążliwych i niebezpiecznych dla zdrowia przedstawiono w § 10.
7. Niedostarczenie w terminie, określonym w harmonogramie, dokumentów wymienionych w § 4 skutkuje skreśleniem z listy kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia. Na zwolnione miejsca zostaną zakwalifikowani następni kandydaci, aż do wypełnienia limitu przyjęć.
8. Kandydaci przyjęci na studia są zobowiązani do dopełnienia terminowo formalności administracyjnych niezbędnych do wpisu na 1 rok studiów oraz, jeżeli dotyczy, wniesienia terminowo opłaty za studia (czesnego). Wysokość oraz terminy wnoszenia opłat za studia regulują odrębne przepisy. Kandydat jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, że zapoznał się z zarządzeniem w sprawie wysokości i terminów wnoszenia opłat za usługi edukacyjne oraz zobowiązuje się wnosić opłaty w wysokości i terminach określonych w tym zarządzeniu.
9. Odebranie dokumentów przed zakończeniem postępowania rekrutacyjnego skutkuje wydaniem decyzji o odmowie przyjęcia na studia z powodu rezygnacji z podjęcia studiów.
10. Rezygnację z rekrutacji na studia, kandydat jest zobowiązany złożyć:
  - 1) bezpośrednio w IRK albo
  - 2) drogą elektroniczną – przesyłając podpisaną rezygnację (czytelny skan pisma z podpisem) z

adresu mailowego zarejestrowanego w IRK, albo

3) osobiście, albo

4) przez osobę posiadającą odpowiednie upoważnienie.

11. Informacje dotyczące rekrutacji na studia na rok akademicki 2025/2026 zamieszczane są na stronie internetowej UMW oraz udzielane przez właściwą KR w okresie trwania rekrutacji, jak również przez cały rok w Biurze Rekrutacji i Badania Losów Absolwentów.

#### § 7.

##### Odwołania

1. Od decyzji KR o odmowie przyjęcia na studia, kandydatom przysługuje odwołanie do rektora, złożone w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji, za pośrednictwem KR, która decyzję wydała.
2. W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania można zrzec się tego prawa w drodze oświadczenia składanego organowi, który decyzję wydał. Z dniem doręczenia oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna, nadto nie przysługuje od niej skarga do sądu administracyjnego.

#### § 8.

##### Pozostałe informacje

1. Kandydaci na studia mają możliwość udziału w postępowaniu rekrutacyjnym na dowolną liczbę kierunków, form i poziomów studiów, z zastrzeżeniem ustępu 2. W przypadku kandydowania równocześnie na kilka kierunków, kandydat wnosi opłatę za każdy z nich.
2. Na studia nie mogą aplikować osoby studiujące aktualnie na danym kierunku studiów na Uniwersytecie Medycznym we Wrocławiu lub innej uczelni.
3. UMW nie udziela telefonicznej informacji o wynikach postępowania rekrutacyjnego.
4. Kierunek i jego forma będzie uruchomiony, jeśli liczba przyjętych osób będzie wynosiła nie mniej niż 50 lub za zgodą Prorektora do spraw Studentów i Dydaktyki.
5. W przypadku niewypełnienia przez kandydatów limitu przyjęć na danym kierunku, poziomie i formie studiów, przewodniczący KR, w porozumieniu z Kierownikiem Biura Rekrutacji i Badania Losów Absolwentów oraz Dziekanem, podejmuje decyzję o dodatkowym naborze na studia. Informacja o terminach obowiązujących w dodatkowym naborze zostanie opublikowana na stronie UMW.
6. W przypadku nieuruchomienia kierunku z powodu zbyt małej liczby osób przyjętych na 1 rok studiów, opłata rekrutacyjna zostanie zwrócona na podstawie wniosku kandydata złożonego do właściwego KR na zasadach określonych w Regulaminie wnoszenia i zwrotu opłaty za przeprowadzenie rekrutacji na 1 rok studiów dostępnym na stronie rekrutacji.
7. Przeniesienie studenta między uczelniami lub w ramach UMW, w tym także zmiana formy studiów, może nastąpić wyłącznie w trybie określonym w regulaminie studiów.

8. Kandydaci z niepełnosprawnościami, zgłaszają swoje szczególne potrzeby do Biura Rekrutacji i Badania Losów Absolwentów lub Biura Osób z Niepełnosprawnością, z odpowiednim wyprzedzeniem, by umożliwić UMW zapewnienie wsparcia w pożądanym czasie. Po otrzymaniu zgłoszenia UMW podejmie działania celem przezwyciężenia barier w procesie rekrutacji na studia kandydatów z niepełnosprawnością. Zasady wsparcia i koordynacja działań na rzecz osób ze szczególnymi potrzebami wynikającymi ze stanu zdrowia, w tym osób z niepełnosprawnościami, określa Regulamin wsparcia osób ze szczególnymi potrzebami Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu.

#### § 9

##### Klauzula siły wyższej

Warunki i tryb rekrutacji mogą ulec zmianie na skutek działania siły wyższej, zgodnie i na podstawie przepisów bezwzględnie obowiązujących.

#### § 10

##### Lista czynników szkodliwych

Lista czynników szkodliwych, uciążliwych i niebezpiecznych dla zdrowia, na działanie których student będzie narażony w trakcie studiów na Uniwersytecie Medycznym we Wrocławiu:

##### **kierunek ratownictwo medyczne:**

czynniki biologiczne, które obejmują m.in.:

- wirusy,
- bakterie,
- grzyby.

czynniki fizyczne, które obejmują m.in.:

- promieniowanie laserowe,
- promieniowanie elektromagnetyczne,
- promieniowanie UV.

czynniki chemiczne, które obejmują m.in.:

- substancje chemiczne o działaniach uczulająco-drażniących.

czynniki psychofizyczne, które obejmują m.in.:

- stres,
- wysiłek fizyczny,
- obciążenia kręgosłupa.

obsługa elektronicznego monitora ekranowego.