

**Warunki i tryb rekrutacji na I rok stacjonarnych jednolitych studiów magisterskich, prowadzonych w języku angielskim w Uniwersytecie Medycznym we Wrocławiu, obowiązujące kandydatów na studia na rok akademicki 2024/2025, na kierunkach:**

- 1. lekarskim,**
- 2. lekarsko-dentystycznym.**

§ 1

Na podstawie artykułu 79 oraz artykułu 323 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity Dz.U. 2023, pozycja 742 ze zmianami) ustala się, na rok akademicki 2024/2025, warunki i tryb rekrutacji na stacjonarne jednolite studia magisterskie, prowadzone w języku angielskim na kierunkach: lekarskim, lekarsko-dentystycznym.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Podstawą do ubiegania się o przyjęcie na stacjonarne jednolite studia magisterskie jest:
  - 1) świadectwo dojrzałości albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
  - 2) świadectwo dojrzałości i dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
  - 3) świadectwo dojrzałości i dyplom zawodowy w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
  - 4) świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
  - 5) świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplom zawodowy w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
  - 6) świadectwo i inny dokument wydany za granicą przez szkołę lub instytucję edukacyjną uznawaną przez państwo, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji działa, uznany w drodze decyzji administracyjnej za dokument potwierdzający w Rzeczypospolitej Polskiej wykształcenie średnie lub uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe, z uwzględnieniem zakresu uprawnień w państwie wydania świadectwa lub innego dokumentu (zgodnie z artykułem 93 ustęp 3 ustawy o systemie oświaty, Dz.U. z 2022 r. pozycja 2230);
  - 7) świadectwo i inny dokument wydany przez szkołę lub instytucję edukacyjną działającą w

systemie edukacji państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa członkowskiego Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD), państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe w tych państwach (zgodnie z artykułem 93 ustęp 1 punkt 1 ustawy, o której mowa w punkcie 6);

- 8) dyplom IB (International Baccalaureate) wydany przez organizację International Baccalaureate Organization w Genewie oraz dyplom EB (European Baccalaureate) wydany przez Szkoły Europejskie zgodnie z Konwencją o Statucie Szkół Europejskich, sporządzoną w Luksemburgu dnia 21 czerwca 1994 r. (Dz. U. z 2005 r. pozycja 10; zgodnie z artykułem 93 ustęp 1 punkt 2 i 3 ustawy, o której mowa w punkcie 6);
- 9) świadectwo lub dyplom uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z umową bilateralną o wzajemnym uznawaniu wykształcenia;
- 10) świadectwo lub inny dokument uznany za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015 r.

– zwane dalej „świadectwem”.

2. Kandydaci, posiadający ważny dowód osobisty lub polski paszport (potwierdzający obywatelstwo polskie) oraz równocześnie paszport innego państwa – są z mocy prawa traktowani na terytorium Polski jako obywatele polscy.
3. Liczba miejsc na poszczególne kierunki studiów jest limitowana i określona w uchwale Senatu w sprawie limitów przyjęć na I rok studiów na dany rok akademicki.
4. Podstawą przyjęcia kandydatów na I rok studiów jest spełnienie warunków rekrutacji, określonych w niniejszym dokumencie.
5. Na stronie internetowej Uczelni zamieszczane są informacje dotyczące rekrutacji, w szczególności:
  - 1) warunki rekrutacji na I rok studiów na rok akademicki 2024/2025,
  - 2) harmonogramy rekrutacji na rok akademicki 2024/2025, odrębne dla każdego kierunku studiów, zwane dalej „harmonogramami”,
  - 3) link do systemu Internetowej Rekrutacji Kandydatów, zwanego dalej „IRK”,
  - 4) listy kandydatów (warunkowo wpisanych na listę studentów, przyjętych na studia),
  - 5) informacje o rekrutacji i bieżące komunikaty.
6. Postępowanie rekrutacyjne obejmuje:
  - 1) kompletną rejestrację w IRK,
  - 2) terminowe wniesienie pełnej opłaty za przeprowadzenie rekrutacji, zwanej dalej opłatą rekrutacyjną, na indywidualny dla kandydata, kierunku i formy studiów, rachunek bankowy Uczelni wygenerowany przez IRK,
  - 3) postępowanie kwalifikacyjne przeprowadzane przez komisję rekrutacyjną, zwaną dalej „KR”,
  - 4) weryfikację przez KR dokumentów kandydatów i ustalenie listy kandydatów do kwalifikacji przez rektora,
  - 5) złożenie przez kandydata albo pełnomocnika kandydata, zakwalifikowanego do przyjęcia, wymaganych dokumentów w KR,

- 6) wpisanie kandydata na listę studentów oraz – w przypadku cudzoziemców – podjęcie i wydanie przez rektora decyzji administracyjnej w sprawie przyjęcia na studia,  
 7) terminowe dokonanie formalności, przez przyjętego na studia, niezbędnych do wpisu na I rok studiów.
7. Terminy i czynności dotyczące procesu rekrutacji, odrębne dla każdego kierunku i formy studiów, są zamieszczone we właściwych harmonogramach.

### § 3

#### Postępowanie kwalifikacyjne

Do postępowania kwalifikacyjnego zostaną dopuszczeni kandydaci, którzy w terminie wyznaczonym w harmonogramie:

- zarejestrują się w IRK, to jest: poprawnie i kompletnie wypełnią obowiązkowe pola w profilu kandydata, w tym dokonają wyboru kierunku studiów oraz załączą czytelny plik (max do 100 KB) z aktualnym kolorowym zdjęciem o rozmiarze 300 x 375 pikseli w formacie JPEG-JPG, o rozdzielczości nie mniejszej niż 300 dpi (odpowiadającym fotografii o wymiarach 35x45 mm) wykonanym zgodnie z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych w Polsce,
- wniosą w pełnej wysokości opłatę rekrutacyjną, na indywidualny dla każdego kandydata rachunek bankowy Uczelni, wygenerowany w IRK, wpłata dokonana na inne rachunki bankowe Uczelni nie będzie uwzględniana (jest równoznaczna z jej brakiem),
- załączą w IRK czytelne skany (w formacie PDF lub JPEG) wymaganych dokumentów, o których mowa w § 7.

### § 4

#### Zasady przeliczania wyników ze świadectw

- Podstawowym** kryterium postępowania kwalifikacyjnego są:
  - wyniki ze świadectw, o których mowa w § 2 ustęp 1, z przedmiotów zwanych „przedmiotami kierunkowymi”, o których mowa w tabeli 1:

**tabela 1**

#### Wykaz przedmiotów kierunkowych na jednolite studia magisterskie

kierunek, forma studiów	liczba przedmiotów kierunkowych	przedmioty kierunkowe ze świadectwa, poziom przedmiotu	zasady przeliczenia poziomu na punkty
lekarski stacjonarne	2	obowiązkowo BIOLOGIA - poziom podstawowy lub - poziom rozszerzony lub najwyższy dla danego systemu edukacyjnego;	poziom podstawowy: wynik x przelicznik 1,0 poziom rozszerzony: wynik x przelicznik 1,5
lekarsko- dentystyczny stacjonarne		oraz jeden z przedmiotów (do wyboru przez kandydata):  CHEMIA, MATEMATYKA, FIZYKA, FIZYKA I ASTRONOMIA - poziom podstawowy lub	(z zaokrągleniem do liczby całkowitej w górę, gdy wartość po przecinku jest większa lub równa 5; w dół,

		- poziom rozszerzony lub najwyższy dla danego systemu edukacyjnego;	gdy wartość jest mniejsza niż 5)
--	--	---	----------------------------------

2) zaświadczenie o znajomości języka angielskiego (nie dotyczy kandydatów ze świadectwem wydanym w krajach, w których językiem urzędowym oraz językiem wykładowym jest język angielski to jest: USA, Kanada, Zjednoczone Królestwo Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej, Australia, Nowa Zelandia oraz kandydatów posiadających dyplom wydany przez szkołę, w której program nauczania realizowany był w języku angielskim (dotyczy między innymi dyplomu IB i dyplomu EB) – w przypadku braku informacji o języku nauczania umieszczonej na dyplomie, wymagane jest zaświadczenie informujące o języku wykładowym w szkole.

W przypadku świadectw wydanych w krajach:

a) **UE, EFTA, Konfederacji Szwajcarskiej:**

– wymagany jest od kandydata **certyfikat**, albo ocena z języka angielskiego ze świadectwa dojrzałości (zgodnie z tabelą 13) albo inne zaświadczenie potwierdzające umiejętności językowe na poziomie co najmniej **B2** według CEFR (Common European Framework of Reference for Languages) – Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego,

b) **innych niż UE i EFTA, Konfederacja Szwajcarska:**

– kandydat jest zobowiązany do dostarczenia odpowiedniego dokumentu z listy zamieszczonej w tabeli 12.

2. Zasady przeliczania wyników ze świadectw na punkty (dotyczy świadectw polskich i zagranicznych):

1) wynik - ocena uzyskana z przedmiotów kierunkowych należy przeliczyć na punkty rekrutacyjne według zasad określonych w tabeli 1;

2) **minimalna** liczba punktów uprawniająca kandydata do uczestniczenia w postępowaniu kwalifikacyjnym wynosi **100 punktów w sumie z 2 przedmiotów kierunkowych**, przy jednoczesnym warunku, że z żadnego z nich wynik nie jest niższy niż 30 punktów.

Kandydaci, którzy nie spełnili warunków opisanych w tym punkcie, nie będą uwzględniani w procesie rekrutacyjnym.

3. Kandydaci, którzy uzyskali **świadectwo dojrzałości z egzaminu maturalnego zdawanego w Polsce od 2005 roku „nowej matury”**, będą kwalifikowani na podstawie wyników z egzaminu maturalnego z przedmiotów kierunkowych, o których mowa w tabeli 1, z zastrzeżeniem, że w przypadku egzaminu maturalnego dwujęzycznego, uwzględnia się wyłącznie wynik uzyskany z przedmiotu zdawanego w języku polskim.

4. Kandydaci, którzy uzyskali **świadectwo dojrzałości z egzaminu dojrzałości zdawanego w Polsce do roku 2004 „starej matury”**, mają możliwość zdawania egzaminu maturalnego z przedmiotów kierunkowych w Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej (zgodnie z artykułem 44zpp ustawy o systemie oświaty) i otrzymania zaświadczenia o wynikach egzaminu maturalnego, na podstawie którego będą kwalifikowani na studia. Kandydaci bez zaświadczenia z OKE o wynikach egzaminu maturalnego z przedmiotów kierunkowych przeliczają oceny ze zdawanych podczas egzaminu dojrzałości przedmiotów kierunkowych według skali zawartej w tabeli 2:

**tabela 2****skala przeliczania ocen starej matury na punkty rekrutacyjne**

skala ocen do 1991 r.	punkty	skala ocen od 1991 r.	punkty
5	100	6	100
4	70	5	80
3	30	4	70
2	0	3	50
		2	30
		1	0

5. Kandydaci posiadający **dyplom EB**, o którym mowa w § 2 ustęp 1 punkt 8, z wynikami z przedmiotów obowiązujących na danym kierunku studiów, będą kwalifikowani według następujących zasad oraz z zastrzeżeniem ustępu 2:

- 1) brany będzie pod uwagę wynik uzyskany z przedmiotów kierunkowych z dyplomu EB (o których mowa w tabeli 1);
- 2) otrzymany na świadectwie wynik z części pisemnej przedmiotów kierunkowych stanowi - po przeliczeniu przez system IRK i przemnożeniu przez 10 - liczbę punktów w postępowaniu rekrutacyjnym (wynik przeliczany jest stosując zasadę, że gdy wartość na 2 miejscu po przecinku jest większa bądź równa 5, to wynik zaokrągla się w górę, a gdy wartość jest mniejsza niż 5, to zaokrągla się w dół).

Kandydaci, którzy zdawali maturę EB w 2024 roku, a nie otrzymali dyplomu w wymaganym terminie, dostarczają zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego EB (wystawione przez dyrektora ukończonej szkoły średniej). Kopię dyplomu EB (oryginał do wglądu) kandydat składa niezwłocznie po jego otrzymaniu, nie później jednak niż do 23 września 2024 r. (liczy się data wpływu do Uczelni). Niedostarczenie dyplomu we wskazanym terminie skutkuje skreśleniem z listy przyjętych na studia i wydaniem decyzji o odmowie przyjęcia na studia z powodu niespełnienia warunków rekrutacji - w przypadku obywateli polskich, stwierdzeniem wygaśnięcia, wydanej przez rektora, warunkowej decyzji o przyjęciu - w przypadku cudzoziemców.

6. Kandydaci posiadający **dyplom IB**, o którym mowa w § 2 ustęp 1 punkt 8, z wynikami z przedmiotów kierunkowych obowiązujących na danym kierunku studiów, będą kwalifikowani według następujących zasad:

- 1) brany będzie pod uwagę wynik uzyskany z przedmiotów kierunkowych z dyplomu IB (o których mowa w tabeli 1), z zastrzeżeniem, że wynik z przedmiotu zdawanego na poziomie HL uznaje się za wynik na poziomie rozszerzonym, wynik z przedmiotu zdawanego na poziomie SL – za wynik na poziomie podstawowym,
- 2) oceny z przedmiotów kierunkowych są przeliczane na punkty zgodnie z tabelą 3 oraz z zastrzeżeniem ustępu 2:

**tabela 3****skala przeliczania ocen matury międzynarodowej IB na punkty rekrutacyjne**

Ocena za przedmiot kierunkowy (dotyczy wszystkich poziomów SL,HL)	
ocena z przedmiotu na dyplomie	punkty
7	100

6	86
5	72
4	57
3	43
2	0
1	0

Kandydaci, którzy zdawali maturę IB w 2024 roku, a nie otrzymali dyplomu w wymaganym terminie, dostarczają zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego IB (wystawione przez dyrektora ukończonej szkoły średniej). Kopię dyplomu IB (oryginał do wglądu) kandydat składa niezwłocznie po jego otrzymaniu, nie później jednak niż do 23 września 2024 r. (liczy się data wpływu do Uczelni). Niedostarczenie dyplomu we wskazanym terminie skutkuje skreśleniem z listy przyjętych na studia i wydaniem decyzji o odmowie przyjęcia na studia z powodu niespełnienia warunków rekrutacji - w przypadku obywateli polskich, stwierdzeniem wygaśnięcia, wydanej przez rektora, warunkowej decyzji o przyjęciu - w przypadku cudzoziemców.

7. Kandydaci posiadający **świadectwo uzyskane za granicą** (z wyłączeniem dyplomu IB oraz dyplomu EB) przeliczają wynik z przedmiotów kierunkowych obowiązujących na danym kierunku studiów według następujących zasad:

- 1) wyniki, wyrażone w innej skali niż 100 procentowa, przelicza się według tabel 4–11 przygotowanych dla poszczególnych krajów lub skali ocen,
- 2) w przypadku, gdy brak jest tabeli odpowiadającej skali ocen zastosowanej na świadectwie stosuje się przeliczenie proporcjonalne (z zaokrągleniem do liczby całkowitej, według zasady, że gdy wartość po przecinku jest większa bądź równa 5, to zaokrąglamy w górę, a gdy wartość jest mniejsza niż 5, to zaokrąglamy w dół), przy założeniu, że minimalna ocena pozytywna odpowiada nie mniej niż 30 punktom lub procentom w rekrutacji.

**tabela 4**  
**5-stopniowa skala ocen**  
**(dotyczy Kazachstanu, Rosji)**

skala ocen	punkty
5	100
4	70
3	35
2	0
1	0

**tabela 5**  
**6-stopniowa skala ocen**  
**(dotyczy USA, UK, Szwecji)**

skala ocen	ocena	punkty
A	excellent	100
B	good	75
C	average	50
D	below average	30
E	minimum passing	0
F	fail	0

**tabela nr 6**  
**6-stopniowa skala ocen**  
**(dotyczy Norwegii)**

Skala ocen	Punkty
6	100
5	80
4	60
3	40
2	0
1	0

**tabela 7**  
**8-stopniowa skala ocen**  
**(dotyczy między innymi Irlandii)**

skala ocen	punkty
H1	100
H2	88
H3	75
H4	63
H5	50
H6	38
H7	0
H8	0

**tabela 8**  
**6-stopniowa skala ocen**  
**(dotyczy Niemiec)**

skala ocen	punkty
1	100
2	80
3	60
4	40
5	0
6	0

**tabela 9**  
**12-stopniowa skala ocen**  
**(dotyczy między innymi Ukrainy)**

skala ocen	punkty
12	100
11	92
10	83
9	75
8	67
7	58
6	50
5	42
4	33
3	0
2	0
1	0

**tabela 10**  
**10-stopniowa skala ocen**  
**(dotyczy między innymi Białorusi)**

skala ocen	punkty
10	100
9	90
8	80
7	70
6	60
5	50
4	40
3	30
2	0
1	0

**tabela 11**  
**20-stopniowa skala ocen**  
**(dotyczy między innymi Francji i Grecji)**

skala ocen	punkty
20	100
19	93
18	86
17	79
16	72
15	65
14	58
13	51
12	44
11	37
10	30
0-9	0

Odnosnie tabeli 9: za poziom rozszerzony uznaje się wynik egzaminu ZNO (skala 200-0), który przeliczany jest wg wzoru: 2 punkty z ZNO odpowiadają 1 punktowi rekrutacyjnemu; w przypadku odwołania egzaminu ZNO przez oficjalne władze oświatowe Ukrainy, punkty odpowiadające wynikowi ze świadectwa lub atestatu mnoży się przez przelicznik 0,8 i podaje w zaokrągleniu do liczby całkowitej.

Odnosnie tabeli 10: za poziom rozszerzony uznaje się wynik egzaminu CT (skala 100-0), który przeliczany jest wg wzoru: 1 punkt z CT odpowiada 1 punktowi rekrutacyjnemu.

- 3) wyniki ze świadectwa obejmujące grupę przedmiotów typu "science", zawierające obszar wiedzy i kompetencje ze **wszystkich** przedmiotów kierunkowych wymaganych na dany kierunek studiów, jest przeliczany na punkty – jako wynik uzyskany z **każdego** z wymaganych przedmiotów. Przy przeliczaniu wyników z grupy przedmiotów zastosowanie mają zasady opisane w ustępie 7.

KR może zażądać od kandydata dostarczenia dodatkowych dokumentów poświadczających obszar, poziom wiedzy oraz uzyskane efekty uczenia się z każdego przedmiotu kierunkowego, w szczególności:

- a) wykazu przedmiotów i zajęć zrealizowanych w ramach przedmiotu wraz z uzyskanymi ocenami;
  - b) informacji o zrealizowanym programie nauczania, czasie nauki i skali ocen;
- 4) W przypadku, gdy brak jest na świadectwie oceny **jednego** z przedmiotów kierunkowych, pod uwagę brany jest wynik z tego przedmiotu z ostatniego roku (klasy), gdy przedmiot był nauczany. Wynik ten przelicza się na punkty mnożąc przez przelicznik 0,8.
- 5) W przypadkach nieujętych w niniejszym załączniku KR dokonuje wiążącej interpretacji oraz podejmuje rozstrzygnięcie w sprawie.
8. Uczelnia uznaje wyniki uzyskane ze zdanego od 2022 r. Uczelnianego Egzaminu Wstępnego (UEW) na innej uczelni, pod warunkiem, że uzyskano pozytywny wynik ze **wszystkich** wymaganych w Uczelni przedmiotów kierunkowych na poziomach, określonych w tabeli 1. Warunkiem uznania wyników z egzaminu wstępnego jest jego przeprowadzenie na arkuszach egzaminacyjnych przygotowanych przez Centralną Komisję Egzaminacyjną oraz ocenionych według standardów obowiązujących przy ocenianiu arkuszy egzaminu maturalnego. KR uznaje wyniki UEW wyłącznie na podstawie wystawionego na papierze firmowym zaświadczenia, podpisanego i opieczetowanego przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej danego kierunku, z uczelni na której zdawany był UEW.

## § 5

### Olimpijczycy

**Laureaci i finaliści olimpiad** przedmiotowych przyjmowani są na I rok studiów zgodnie z Uchwałą numer 1979 Senatu Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu z dnia 19 grudnia 2018 r. w sprawie zasad przyjmowania na I rok studiów w Uniwersytecie Medycznym we Wrocławiu laureatów lub finalistów lub uczestników ogólnopolskich i międzynarodowych olimpiad przedmiotowych, obowiązujących na lata akademickie od 2019/2020 do 2026/2027.

## § 6

### Listy rekrutacyjne

1. W procesie rekrutacji KR przygotowuje i publikuje listy warunkowo przyjętych na studia, według uzyskanej przez kandydatów sumy punktów – od najwyższej do najniższej.
2. Listy, o których mowa w ustępie 1, tworzone są odrębnie dla każdego kierunku studiów, w ramach obowiązujących limitów przyjęć.
3. Kandydaci prezentowani są na listach według kodu rejestracyjnego ID kandydata z IRK, na stronie internetowej Uczelni (strona rekrutacji) i na tablicach ogłoszeń dziekanatu. Listy zamieszczane na stronie internetowej Uczelni (strona rekrutacji) **nie stanowią wiążącego wykazu**, podawane są wyłącznie w celach informacyjnych, dokumentem wiążącym są listy rekrutacyjne kandydatów zamieszczane na tablicach ogłoszeń przed dziekanatami właściwych wydziałów.
4. Do zakończenia rekrutacji kandydaci zobowiązani są do zapoznawania się na bieżąco z komunikatami i informacjami o rekrutacji podawanymi na stronie internetowej Uczelni oraz w IRK oraz ponoszą odpowiedzialność za wynikające z niedopełnienia tego obowiązku skutki oraz decyzje komisji.



5. W przypadku uzyskania przez kilku kandydatów najniższej, jednakowej sumy punktów uprawniających do przyjęcia na wybrany kierunek, formę zastosowane będzie dodatkowe kryterium kwalifikacji – wynik uzyskany z biologii, a następnie chemii, fizyki, matematyki. Pierwszeństwo ma kandydat z wyższym wynikiem ze wskazanego przedmiotu. Jeżeli mimo zastosowania takiej kwalifikacji liczba kandydatów przyjętych na kierunek lekarski lub lekarsko-dentystyczny przekroczy limit miejsc, wówczas na te kierunki na I rok studiów może zostać przyjęta mniejsza liczba kandydatów.
6. Kandydaci:
  - 1) przyjęci na studia:
    - a) obywatele polscy – zostają wpisani lub wpisani warunkowo przez KR na listę studentów,
    - b) cudzoziemcy – otrzymują decyzję rektora lub warunkową decyzję rektora o przyjęciu na studia.
  - 2) nieprzyjęci na studia – otrzymują decyzję o odmowie przyjęcia na studia.
7. Cudzoziemcom, którym została wydana decyzja warunkowa o przyjęciu na studia, spełnienie warunków określonych w tej decyzji warunkowej zostanie potwierdzone przez przewodniczącego KR poprzez zamieszczenie w decyzji pieczęci imiennej i złożenie podpisu pod sformułowaniem „Potwierdzam spełnienie warunków niniejszej decyzji”. Kandydatowi – na jego wniosek – KR wydaje zaświadczenie o spełnieniu warunków określonych w decyzji warunkowej. Niedopełnienie we wskazanym terminie co najmniej jednego warunku z decyzji warunkowej, skutkować będzie wydaniem przez rektora decyzji o odmowie przyjęcia na studia.
8. Kandydatom, obywatelom polskim, wpisanym warunkowo na listę studentów, spełnienie warunków może zostać, na wniosek kandydata, potwierdzone przez przewodniczącego KR poprzez wydanie odpowiedniego zaświadczenia.
9. Kandydat przyjęty warunkowo na studia zobowiązany jest do dostarczenia do KR dokumentów wymienionych w § 7.
10. Postępowanie administracyjne w procesie rekrutacji rozpoczyna się w dniu złożenia w KR ankiety osobowej (data wpływu na ankiecie) wraz z pozostałymi dokumentami, o których mowa w § 7.
11. Dokumenty wymienione w § 7 powinny zostać złożone i odebrane osobiście przez kandydata albo przez osobę posiadającą odpowiednie upoważnienie kandydata, zawierające poświadczenie własnoręczności podpisu osoby upoważniającej, dokonane przez notariusza lub członka KR.
12. Stwierdzenie rozbieżności między treścią złożonych przez kandydata dokumentów, a danymi wprowadzonymi przez kandydata do IRK, może skutkować skreśleniem z listy osób przyjętych warunkowo i wydaniem decyzji o odmowie przyjęcia na studia z powodu niespełnienia warunków rekrutacji.
13. Kandydaci, po przyjęciu na studia, są zobowiązani do terminowego wniesienia opłaty za usługi edukacyjne (czesnego). Wysokość oraz terminy wnoszenia opłat za studia regulują odrębne przepisy.
14. Niepełnoletni kandydat (osoba, która w chwili złożenia deklaracji uczestnictwa w procesie rekrutacji na studia poprzez zarejestrowanie się w IRK, nie ukończyła 18 lat) może samodzielnie dokonać wpisu na studia pod warunkiem przedstawienia oświadczenia przedstawiciela ustawowego o wyrażeniu zgody na udział w procesie rekrutacji i podjęcie studiów, zawierającego poświadczenie notarialne podpisu. Jeśli wpisu dokonuje przedstawiciel ustawowy obecność kandydata niepełnoletniego nie jest wymagana.

15. Przyjęty na studia, po uzyskaniu skierowania na badania lekarskie przeprowadzane przez lekarza medycyny pracy oraz badania sanitarno-epidemiologiczne, jest zobowiązany do dostarczenia, w wyznaczonym terminie, do dziekanatu zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do podjęcia studiów. Niedopełnienie tego obowiązku będzie skutkowało niedopuszczeniem do udziału w zajęciach dydaktycznych. Listę czynników szkodliwych, uciążliwych i niebezpiecznych dla zdrowia przedstawiono w § 13.
16. Niedostarczenie w terminie, określonym w harmonogramie, dokumentów wymienionych w § 7 skutkuje skreśleniem z listy przyjętych na studia i wydaniem decyzji o odmowie przyjęcia na studia z powodu niespełnienia warunków rekrutacji. Na zwolnione miejsca, zostaną zakwalifikowani następni kandydaci, aż do wypełnienia limitu przyjęć.
17. Odebranie dokumentów przed zakończeniem postępowania rekrutacyjnego, lub niewniesienie opłaty czesnego skutkuje wydaniem decyzji o odmowie przyjęcia na studia z powodu rezygnacji z podjęcia studiów.
18. Rezygnację z rekrutacji na studia, kandydat jest zobowiązany złożyć:
  - 1) bezpośrednio w IRK, albo
  - 2) drogą elektroniczną – przesyłając podpisaną rezygnację (skan pisma z podpisem) z adresu mailowego zarejestrowanego w IRK, albo
  - 3) osobiście, albo
  - 4) przez osobę posiadającą odpowiednie upoważnienie.

## § 7

### Dokumenty wymagane w procesie rekrutacji

Kandydaci przyjęci, w tym warunkowo, są zobowiązani do:

1. przedstawienia dokumentu tożsamości (oryginał - do wglądu); z zastrzeżeniem składania dokumentów przez osobę upoważnioną przez kandydata – wówczas należy okazać upoważnienie zawierające poświadczenie własnoręczności podpisu osoby upoważniającej, dokonane przez notariusza lub członka KR.
2. złożenia w określonym terminie następujących dokumentów:
  - 1) podpisanej ankiety osobowej, wydrukowanej z IRK,
  - 2) oryginału świadectwa, określonego w § 2 ustęp 1 wraz z transkryptem ocen, w przypadku świadectwa uzyskanego za granicą – świadectwo oraz transkrypt ocen mogą być dostarczone w postaci kopii notarialnej po wcześniejszym zalegalizowaniu lub opatrzeniu klauzulą apostille oryginału świadectwa. Do świadectwa należy dołączyć potwierdzenie, wydane przez upoważnioną instytucję, stanowiące, że posiadane świadectwo zagraniczne uprawnia do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe do każdego typu szkół wyższych w państwie, w którym zostało wydane (w przypadku braku takiej adnotacji na świadectwie),
  - 3) dokumentu poświadczającego znajomość języka angielskiego, o którym mowa w § 4 ustęp 1 punkt 2 – jeśli jest wymagany,
  - 4) zaświadczenia o szczepieniu przeciw WZW typu B,
  - 5) w przypadku kandydatów niepełnoletnich:
    - a) oświadczenia przedstawiciela ustawowego o wyrażeniu zgody na udział w procesie rekrutacji i podjęcie studiów przez kandydata, zawierającego poświadczenie notarialne

podpisu,

- b) kopii (oryginał do wglądu) odpisu skróconego aktu urodzenia niepełnoletniego kandydata (w przypadku rodzica) albo kopii dokumentu potwierdzającego prawo do opieki (w przypadku opiekuna prawnego),

Dokumenty wydane w języku obcym muszą być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.

## § 8

### Zmiany punktacji w wyniku odwołania – rekrutacja uzupełniająca

1. Uczelnia uwzględnia możliwość przeprowadzania rekrutacji uzupełniającej dla osób, które ubiegały się o przyjęcie na jednolite studia magisterskie na danym kierunku studiów na rok akademicki, na który jest przeprowadzana rekrutacja, oraz których wynik egzaminu maturalnego z danego przedmiotu lub przedmiotów został podwyższony w wyniku weryfikacji sumy punktów lub odwołania od weryfikacji punktów do Kolegium Arbitrażu Egzaminacyjnego (o których mowa w artykule 44zzz ustawy o systemie oświaty).
2. W rekrutacji uzupełniającej należy złożyć wniosek do właściwej KR o przystąpienie do rekrutacji uzupełniającej wraz z otrzymanym z Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej dokumentem, poświadczającym zmieniony wynik uzyskany na egzaminie maturalnym to jest nowe, zmienione świadectwo dojrzałości lub nowy aneks do świadectwa dojrzałości albo nowe zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego.
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji uzupełniającej określa harmonogram rekrutacji.

## § 9

### Odwołania

1. Od decyzji o odmowie przyjęcia na studia, kandydatom:
  - 1) obywatelom polskim - przysługuje odwołanie do rektora, złożone w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji,
  - 2) cudzoziemcom - przysługuje prawo złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy do rektora w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.
2. W przypadku, o którym mowa w ustępie 1:
  - 1) punkt 1 odwołanie do rektora składa za pośrednictwem właściwej KR,
  - 2) punkt 2 wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy składa się do rektora, poprzez KR, która prowadziła postępowanie kwalifikacyjne.
3. W trakcie biegu terminu można zrzec się prawa do wniesienia:
  - 1) odwołania od decyzji, w drodze oświadczenia składanego organowi, który decyzję wydał. Z dniem doręczenia oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna,
  - 2) wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy w drodze oświadczenia składanego organowi, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy, decyzja staje się ostateczna i prawomocna, nadto nie przysługuje skarga do sądu administracyjnego.

## § 10

### Pozostałe wymagania

1. Kandydaci na studia mają możliwość udziału w postępowaniu rekrutacyjnym na dowolną liczbę kierunków i form studiów z zastrzeżeniem ustępu 2. W przypadku kandydowania równocześnie na kilka kierunków, kandydat wnosi opłatę rekrutacyjną za każdy z nich.
2. Na studia nie mogą aplikować osoby aktualnie studiujące na danym kierunku studiów na Uniwersytecie Medycznym we Wrocławiu lub innej uczelni.
3. Przeniesienie studenta między uczelniami lub w ramach uczelni, w tym także zmiana formy studiów, może nastąpić wyłącznie w trybie określonym w regulaminie studiów. Decyzję o przeniesieniu wydaje Dziekan.
4. W przypadku niewypełnienia przez kandydatów limitu przyjęć na danym kierunku studiów, przewodniczący właściwej KR, w porozumieniu z Kierownikiem Biura Rekrutacji i Badania Losów Absolwentów oraz Dziekanem, podejmuje decyzję o dodatkowym naborze na studia. Informacja o terminach obowiązujących w dodatkowym naborze zostanie opublikowana na stronie Uczelni.
5. Cudzoziemcy zobowiązani są do posiadania na okres kształcenia w Polsce polisy ubezpieczeniowej na wypadek choroby lub następstw nieszczęśliwych wypadków albo Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego lub ubezpieczenia w Narodowym Funduszu Zdrowia.
6. Informacje dotyczące rekrutacji na studia na rok akademicki 2024/2025 zamieszczane są na stronie internetowej Uczelni oraz udzielane przez właściwą KR w okresie trwania rekrutacji, jak również przez cały rok w Biurze Rekrutacji i Badania Losów Absolwentów.
7. Uczelnia nie udziela telefonicznej informacji o wynikach postępowania rekrutacyjnego.
8. Kandydaci z niepełnosprawnościami, zgłaszają swoje szczególne potrzeby do Biura Rekrutacji i Badania Losów Absolwentów lub Biura Osób z Niepełnosprawnością, z odpowiednim wyprzedzeniem, by umożliwić Uczelni zapewnienie wsparcia w pożądanym czasie. Po otrzymaniu zgłoszenia Uczelnia podejmie działania celem przewyciężenia barier w procesie rekrutacji na studia kandydatów z niepełnosprawnością. Zasady wsparcia i koordynacja działań na rzecz osób ze szczególnymi potrzebami wynikającymi ze stanu zdrowia, w tym osób z niepełnosprawnościami, określa Regulamin wsparcia osób ze szczególnymi potrzebami Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu.

## § 11

### Klauzula siły wyższej

Warunki i tryb rekrutacji mogą ulec zmianie na skutek działania siły wyższej, zgodnie i na podstawie przepisów bezwzględnie obowiązujących.

## § 12

### Dokumenty potwierdzające znajomość języka angielskiego

<b>tabela 12</b>
<b>Wykaz dokumentów potwierdzających znajomość języka angielskiego w przypadku świadectw wydanych w krajach innych niż UE i EFTA, Konfederacja Szwajcarska</b>
1. IB Diploma (International Baccalaureate Diploma)
2. EB Diploma (European Baccalaureate)
3. Certificates that confirm English language skills at a minimum level of B2 in the global language

proficiency scale as per the Common European Framework of Reference for Languages (CEFR):

1) certificates issued by institutions that form the Association of Language Testers in Europe

(ALTE) at a minimum level of ALTE Level 3 (B2) – in particular, the following certificates:

- B2 First (previously FCE)
- C1 Advanced (previously CAE)
- C2 Proficiency (previously CPE)
- B2 Business Vantage (previously BEC Vantage)
- C1 Business Higher (previously BEC Higher)
- Certificate in English for International Business and Trade (CEIBT)
- Integrated Skills in English (ISE) – Level II, Level III, Level IV

2) Certificates issued by the following institutions:

a) Educational Testing Service (ETS) – in particular the following certificates:

- Test of English as a Foreign Language (TOEFL), Internet-Based Test (iBT) version – at least 87 points
- Test of English for International Communication (TOEIC) – at least 700 points

b) European Consortium for the Certificate of Attainment in Modern Languages (ECL),

c) City & Guilds, City & Guilds Pitman Qualifications, Pitman Qualifications Institute,

LanguageCert – in particular, the following certificates:

- English for Speakers of Other Languages (ESOL) – Intermediate level (at least First Class Pass), Higher Intermediate level, Advanced level
- International English for Speakers of Other Languages (IESOL) – Communicator level, Expert level, Mastery level
- City & Guilds International ESOL (IESOL) Certificate – Level 1 (Communicator), Level 2 (Expert), Level 3 (Mastery)
- English for Business Communications (EBC) – Level 2, Level 3
- Spoken English Test (SET) for Business - Communicator level, Expert level, Mastery level
- English for Office Skills (EOS) – Level 2, Level 3

d) Edexcel, Pearson Language Tests, Pearson Language Assessments, Education Development International (EDI) – in particular, the following certificates:

- Pearson Test of English Academic (PTE Academic) – at least 59 points
- Pearson English International Certificate (Pearson Edexcel Certificate in ESOL International) – Level 3, Level 4, Level 5
- Pearson London Chamber of Commerce and Industry Examinations (LCCI) English for Business – Level 3, Level 4
- London Chamber of Commerce and Industry Examinations (LCCI) – Foundation Certificate for Teachers of Business English (FTBE)
- London Chamber of Commerce and Industry Examinations (LCCI) – English for Tourism Level 2 – Pass with Credit level, Pass with Distinction level

e) Cambridge Assessment English, British Council, IDP Australia – in particular, the following certificate:

- International English Language Testing System (IELTS) – at least ~~6.5~~ 6.0 points.

f) telc GmbH, Weiterbildungs-Testsysteme GmbH – in particular, the following certificates:

- telc English – B2, C1, C2
- telc English B2 Business, B2·C1 Business
- telc English B2 Technical
- telc English B2·C1 University
- Certificate in English for Technical Purposes (B2)
- B2 Certificate in English for Business Purposes – advantage
- B2 Certificate in English – advantage

Other certificates will be considered individually.

### tabela 13

#### **Wykaz dokumentów potwierdzających znajomość języka angielskiego w przypadku świadectw wydanych w krajach UE i EFTA, Konfederacja Szwajcarska,**

1. świadectwo wydane w krajach UE, EFTA, Konfederacji Szwajcarskiej – język angielski z wynikiem odpowiadającym dwóm najwyższym ocenom zgodnie z skalą ocen obowiązującą w danym kraju, z zastrzeżeniem punktu 2 tabeli 13.

2. świadectwo dojrzałości z egzaminu maturalnego zdawanego w Polsce od 2005 roku – ocena z języka angielskiego na poziomie rozszerzonym powyżej 80%.

### § 13

#### Lista czynników szkodliwych

Lista czynników szkodliwych, uciążliwych i niebezpiecznych dla zdrowia, na działanie których student będzie narażony w trakcie studiów na Uniwersytecie Medycznym we Wrocławiu:

#### **kierunek lekarski:**

czynniki biologiczne, które obejmują m.in.:

- wirusy,
- bakterie,
- grzyby.

czynniki fizyczne, które obejmują m.in.:

- promieniowanie laserowe,
- promieniowanie UV,
- promieniowanie jonizujące,
- pola elektromagnetyczne,

czynniki chemiczne, które obejmują m.in.:

- rozpuszczalniki nieorganiczne,
- rozpuszczalniki organiczne,

- substancje chemiczne o działaniach uczulająco-drażniących.
- obsługa elektronicznego monitora ekranowego.

**kierunek lekarsko-dentystyczny:**

czynniki biologiczne, które obejmują m.in.:

- wirusy,
- bakterie,
- grzyby.

czynniki fizyczne, które obejmują m.in.:

- promieniowanie laserowe,
- promieniowanie UV,
- promieniowanie jonizujące,
- pola elektromagnetyczne.

czynniki chemiczne, które obejmują m.in.:

- rozpuszczalniki nieorganiczne,
- rozpuszczalniki organiczne,
- substancje chemiczne o działaniach uczulająco-drażniących.

czynniki psychofizyczne:

- praca w wymuszonej pozycji ciała.

obsługa elektronicznego monitora ekranowego.