

**Warunki i tryb rekrutacji na I rok stacjonarnych jednolitych studiów magisterskich, prowadzonych w języku angielskim w Uniwersytecie Medycznym we Wrocławiu, obowiązujące kandydatów na studia na rok akademicki 2023/2024, na kierunkach:**

- a) **lekarskim,**
- b) **lekarsko-dentystycznym.**

#### § 1

Na podstawie art. 79 oraz art. 323 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. 2022, poz. 574 ze zm.) ustala się, na rok akademicki 2023/2024, warunki i tryb rekrutacji na stacjonarne jednolite studia magisterskie, prowadzone w języku angielskim, na kierunkach: lekarskim, lekarsko-dentystycznym.

#### § 2

##### Postanowienia ogólne

1. Podstawą do ubiegania się o przyjęcie na stacjonarne jednolite studia magisterskie jest:
  - 1) świadectwo dojrzałości albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
  - 2) świadectwo dojrzałości i dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
  - 3) świadectwo dojrzałości i dyplom zawodowy w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
  - 4) świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
  - 5) świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplom zawodowy w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
  - 6) świadectwo lub inny dokument uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2021 r. poz. 1915);
  - 7) świadectwo i inny dokument lub dyplom, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy, o której mowa w pkt 4;
  - 8) świadectwo lub dyplom uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z umową bilateralną o wzajemnym uznawaniu wykształcenia;
  - 9) świadectwo lub inny dokument uznany za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015 r.  
– zwane dalej „świadectwem”.
2. Kandydaci, posiadający ważny dowód osobisty lub polski paszport (potwierdzający obywatelstwo polskie) oraz równocześnie paszport innego państwa – są z mocy prawa traktowani na terytorium Polski jako obywatele polscy.
3. Podstawą przyjęcia kandydatów na I rok studiów jest spełnienie warunków rekrutacji, określonych w niniejszym dokumencie.
4. Postępowanie rekrutacyjne obejmuje:
  - 1) kompletną rejestrację w IRK,
  - 2) terminowe wniesienie pełnej opłaty za przeprowadzenie rekrutacji, zwanej dalej opłatą rekrutacyjną, na indywidualny dla kandydata, kierunku i formy studiów, rachunek bankowy Uczelni wygenerowany przez IRK,
  - 3) postępowanie kwalifikacyjne przeprowadzane przez komisję rekrutacyjną, zwaną dalej „KR”,
  - 4) weryfikację przez KR dokumentów kandydatów i ustalenie listy kandydatów do kwalifikacji przez rektora,
  - 5) złożenie przez kandydata albo pełnomocnika kandydata, zakwalifikowanego do przyjęcia, wymaganych dokumentów w KR,
  - 6) wpisanie kandydata na listę studentów oraz – w przypadku cudzoziemców – podjęcie i wydanie przez rektora decyzji administracyjnej w sprawie przyjęcia na studia,
  - 7) terminowe dokonanie formalności, przez przyjętego na studia, niezbędnych do wpisu na I rok studiów.
5. Na stronie internetowej Uczelni zamieszczane są informacje dotyczące rekrutacji, w szczególności:
  - 1) warunki rekrutacji na I rok studiów na rok akademicki 2023/2024,
  - 2) harmonogramy rekrutacji 2023/2024, odrębne dla każdego kierunku studiów, zwane dalej „harmonogramami”,
  - 3) link do systemu Internetowej Rekrutacji Kandydatów, zwanego dalej “IRK”,
  - 4) listy kandydatów (warunkowo wpisanych na listę studentów, przyjętych na studia),
  - 5) informacje o rekrutacji i bieżące komunikaty.
6. Terminy i czynności dotyczące procesu rekrutacji, odrębne dla każdego kierunku i formy studiów, są zamieszczone we właściwych harmonogramach.

§ 3  
Postępowanie kwalifikacyjne

Do postępowania kwalifikacyjnego zostaną dopuszczeni kandydaci, którzy w terminie wyznaczonym w harmonogramie:

1. zarejestrują się w IRK, tj. poprawnie i kompletnie wypełnią obowiązkowe pola w profilu kandydata, w tym dokonają wyboru kierunku studiów oraz załączą elektroniczny plik (max do 100 KB) z aktualnym kolorowym zdjęciem (odpowiadającym fotografii o wymiarach 35x45 mm) wykonanym zgodnie z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych w Polsce,
2. wniosą w pełnej wysokości opłatę rekrutacyjną, na indywidualny dla każdego kandydata rachunek bankowy Uczelni, wygenerowany w IRK, wpłata dokonana na inne rachunki bankowe Uczelni nie będzie uwzględniana (jest równoznaczna z jej brakiem),
3. załączą do indywidualnego profilu kandydata w IRK czytelne skany (w formacie PDF lub JPEG) wymaganych dokumentów, o których mowa w § 7.

§ 4

Zasady przeliczania wyników ze świadectw

1. **Podstawowym** kryterium kwalifikacyjnym są:

- 1) wyniki ze świadectwa, o którym mowa w § 2 ust.1 – z trzech przedmiotów kierunkowych, zwanych dalej „**przedmiotami kierunkowymi**”:
  - a) **biologia** – na poziomie rozszerzonym albo na najwyższym poziomie dla danego systemu edukacyjnego, oraz
  - b) **chemia** – na poziomie rozszerzonym albo na najwyższym poziomie dla danego systemu edukacyjnego, oraz
  - c) **matematyka albo fizyka** – na poziomie podstawowym albo rozszerzonym (za poziom rozszerzony nie przyznaje się dodatkowych punktów, poziom podstawowy przelicza się przez 0,8 z zaokrągleniem do liczby całkowitej według zasady, że gdy wartość po przecinku jest większa bądź równa 5, to zaokrąglamy w górę, a gdy wartość jest mniejsza niż 5, to zaokrąglamy w dół,
- 2) znajomość języka angielskiego (nie dotyczy kandydatów ze świadectwem wydanym w krajach, w których językiem urzędowym oraz językiem wykładowym jest język angielski tj.: Wielka Brytania, USA, Kanada, Irlandia, Australia, Nowa Zelandia oraz kandydatów ze świadectwem IB i EB, w przypadku gdy program nauczania realizowany był w języku angielskim).

W przypadku świadectw wydanych w krajach:

- a) **UE, EFTA, Konfederacji Szwajcarskiej**
    - wymagany jest od kandydata **certyfikat** lub inne zaświadczenie potwierdzające umiejętności językowe na poziomie co najmniej **B2** według CEFR (Common European Framework of Reference for Languages) – Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego,
  - b) **innych niż UE i EFTA, Konfederacji Szwajcarskiej**
    - kandydat jest zobowiązany do dostarczenia odpowiedniego dokumentu z listy zamieszczonej w tabeli nr 9.
2. Zasady przeliczania wyników ze świadectw na punkty (dotyczy świadectw polskich i zagranicznych):
- 1) maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania z każdego przedmiotu kierunkowego wynosi 100,
  - 2) wynik - ocena z przedmiotu - wyrażona w procentach, odpowiada punktom według zasady 1% = 1 punkt,
  - 3) minimalna liczba punktów uprawniająca kandydata do uczestniczenia w postępowaniu kwalifikacyjnym wynosi **150 punktów w sumie z trzech przedmiotów kierunkowych**, przy jednoczesnym warunku, że z żadnego z nich wynik nie jest niższy niż 30 punktów.

Kandydaci, którzy nie spełnili warunków opisanych w pkt 3, nie będą uwzględniani w procesie rekrutacyjnym.

3. Kandydaci, którzy uzyskali **świadectwo dojrzałości z egzaminu maturalnego zdawanego w Polsce od 2005 roku**, zwanego dalej „nową maturą”, będą kwalifikowani na podstawie wyników z egzaminu maturalnego z przedmiotów kierunkowych, o których mowa w § 4 ust. 1 z zastrzeżeniem, że w przypadku egzaminu maturalnego dwujęzycznego, uwzględnia się wyłącznie wynik uzyskany z przedmiotu zdawanego w języku polskim.
4. Kandydaci, którzy uzyskali **świadectwo dojrzałości z egzaminu maturalnego zdawanego w Polsce do roku 2004**, zwanego dalej „starą maturą”, mają możliwość zdawania egzaminu nowej matury z przedmiotów kierunkowych w Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej i otrzymania zaświadczenia o wynikach egzaminu maturalnego, na podstawie którego będą kwalifikowani na studia.
5. Kandydaci posiadający **dyplom matury europejskiej EB** (European Baccalaureate) wydany przez Szkoły Europejskie zgodnie z Konwencją sporządzoną w Luksemburgu dnia 21 czerwca 1994 r. o Statucie Szkół Europejskich (Dz. U. z 2005 r., Nr 3, poz. 10), którzy zdali ją ze wszystkich przedmiotów kierunkowych, obowiązujących na danym kierunku studiów, będą kwalifikowani według następujących zasad:
  - 1) brany będzie pod uwagę wynik uzyskany z przedmiotów kierunkowych z matury EB z poziomu rozszerzonego (z zastrzeżeniem ust. 1 pkt 1);
  - 2) otrzymany na świadectwie wynik z części pisemnej przedmiotów kierunkowych stanowi - po przeliczeniu przez system IRK i przemnożeniu przez 10 - liczbę punktów w postępowaniu rekrutacyjnym (system IRK przelicza automatycznie wynik zgodnie z zasadą, że gdy wartość na drugim miejscu po przecinku jest większa bądź równa 5, to wynik zaokrągla się w górę, a gdy wartość jest mniejsza niż 5, to zaokrągla się w dół).

Kandydaci, którzy zdawali maturę EB w 2023 roku, a nie otrzymali dyplomu w wymaganym terminie, dostarczają

zaświadczenie

o wynikach egzaminu maturalnego EB (wystawione przez dyrektora ukończonej szkoły średniej). Oryginał dyplomu EB kandydat składa niezwłocznie po jego otrzymaniu, nie później jednak niż do 21 września 2023 r. (liczy się data wpływu do KR). Niedostarczenie dyplomu we wskazanym terminie skutkuje skreśleniem z listy przyjętych na studia i wydaniem decyzji o odmowie przyjęcia na studia z powodu niespełnienia warunków rekrutacji - w przypadku obywateli polskich, stwierdzeniem wygaśnięcia, wydanej przez rektora, warunkowej decyzji o przyjęciu - w przypadku cudzoziemców.

6. Kandydaci posiadający **dyplom matury międzynarodowej IB** (wydany przez International Baccalaureate Organization z siedzibą w Genewie), którzy zdali ją z przedmiotów kierunkowych, obowiązujących na danym kierunku studiów, będą kwalifikowani według następujących zasad:
- 1) brany będzie pod uwagę wynik uzyskany z przedmiotów kierunkowych z matury IB (z zastrzeżeniem ust. 1 pkt 1).
  - 2) oceny z przedmiotów kierunkowych są przeliczane na punkty zgodnie z tabelą nr 1:

**tabela nr 1**  
**skala przeliczania ocen matury międzynarodowej IB na punkty rekrutacyjne**

Ocena za przedmiot kierunkowy (dotyczy wszystkich poziomów Study SL, SL i HL)	
ocena z przedmiotu na dyplomie	punkty
1	0
2	29
3	43
4	57
5	72
6	86
7	100

Kandydaci, którzy zdawali maturę IB w 2023 roku, a nie otrzymali dyplomu w wymaganym terminie, dostarczają zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego IB (wystawione przez dyrektora ukończonej szkoły średniej). Oryginał dyplomu IB kandydat składa niezwłocznie po jego otrzymaniu, nie później jednak niż do 21 września 2023 r. (liczy się data wpływu do KR). Niedostarczenie dyplomu we wskazanym terminie skutkuje skreśleniem z listy przyjętych na studia i wydaniem decyzji o odmowie przyjęcia na studia z powodu niespełnienia warunków rekrutacji - w przypadku obywateli polskich, stwierdzeniem wygaśnięcia, wydanej przez rektora, warunkowej decyzji o przyjęciu - w przypadku cudzoziemców.

7. Kandydaci posiadający **świadectwo uzyskane za granicą** (z wyłączeniem dyplomu IB/EB) przeliczają wynik z przedmiotów kierunkowych obowiązujących na danym kierunku studiów według następujących zasad:
- 1) wyniki wyrażone w skali 100 procentowej, należy przeliczyć na punkty według zasady 1% = 1 punkt,
  - 2) wyniki, wyrażone w innej skali niż 100 procentowa, przelicza się według tabel nr 2–8 przygotowanych dla poszczególnych krajów/skali ocen:

**tabela nr 2**  
czterostopniowa skala ocen  
(dotyczy m.in.: Szwecja, Rosja, Kazachstan)

skala ocen	ocena	punkty
2	IG	0
3	G = Pass	35
4	VG = Pass with distinction	70
5	MVG = Pass with special distinction	100

**tabela nr 3**  
pięciostopniowa skala ocen  
(systemy ocen w krajach zachodnich)

skala ocen	ocena	punkty
E	minimum passing	0
D	below average	25
C	average	50
B	good	75
A	excellent	100

**tabela nr 4**  
sześciostopniowa skala ocen

Skala ocen	Punkty
1	0
2	20
3	40
4	60
5	80

**tabela nr 5**  
sześciostopniowa skala ocen  
(dot. m.in. Niemiec, Szwecji)

Skala ocen	Punkty	
F	6	0
E	5	33
D	4	50
C	3	67
B	2	83

**tabela nr 6**  
dwunastostopniowa skala ocen  
(dot. m.in. Ukrainy \*)

Skala ocen	Punkty
12	100
11	92
10	83
9	75
8	67
7	58
6	50
5	42
4	33
3	0
2	0
1	0

**tabela nr 7**  
dziesięciostopniowa skala ocen  
(dot. m.in. Białorusi \*\*)

Skala ocen	Punkty
10	100
9	90
8	80
7	70
6	60
5	50
4	40
3	30
2	0
1	0

**tabela nr 8**  
skala ocen  
(dot. m.in. Francji i Grecji)

Skala ocen	Punkty
20	100
19	93
18	86
17	79
16	72
15	65
14	58
16	51
12	44
11	37
10	30
0-9	0

\*) poziom rozszerzony: wynik egzaminu ZNO (skala 200-0) przeliczany jest wg wzoru: 2 pkt z ZNO odpowiadają 1 pkt rekrutacyjnemu,

w przypadku odwołania egzaminu ZNO przez oficjalne władze oświatowe Ukrainy, punkty odpowiadające wynikowi ze świadectwa/atestatu mnoży się przez przelicznik 0,8 i podaje w zaokrągleniu do liczby całkowitej

\*\*) poziom rozszerzony: wynik egzaminu CT (skala 100-0) przeliczany jest wg wzoru: 1 pkt z CT odpowiada 1 pkt rekrutacyjnemu

- 3) w przypadku, gdy brak jest tabeli odpowiadającej skali ocen zastosowanej na świadectwie - stosuje się przeliczenie proporcjonalne (z zaokrągleniem do liczby całkowitej, stosując zasadę, że gdy wartość po przecinku jest większa bądź równa 5, to zaokrąglamy w górę, a gdy wartość jest mniejsza niż 5, to zaokrąglamy w dół), przy założeniu, że:
  - a) minimalna ocena pozytywna odpowiada nie mniej 30 punktom/procentom w rekrutacji,
  - b) maksymalna ocena odpowiada 100 punktom/100 procentom.
- 4) wyniki ze świadectwa obejmujące grupę przedmiotów typu "science", zawierające obszar wiedzy i kompetencje ze wszystkich przedmiotów kierunkowych wymaganych na dany kierunek studiów, jest przeliczany na punkty – jako wynik uzyskany z każdego z wymaganych przedmiotów. przy przeliczaniu wyników z grupy przedmiotów zastosowanie mają zasady opisane w ust. 2 i 7. KR może zażądać od kandydata dostarczenia dodatkowych dokumentów poświadczających obszar, poziom wiedzy oraz uzyskane efekty uczenia się z każdego przedmiotu kierunkowego, w szczególności:
  - a) wykazu przedmiotów i zajęć zrealizowanych w ramach przedmiotu wraz z uzyskanymi ocenami;
  - b) informacji o zrealizowanym programie nauczania, czasu nauki i skali ocen;
- 5) w przypadku, gdy na świadectwie uzyskanym za granicą brak jest jednego z przedmiotów kierunkowych, bierze się pod uwagę wynik z tego przedmiotu z ostatniego roku (klasy), gdy przedmiot był nauczany.
8. Uczelnia uznaje wyniki przeprowadzanego, także w latach ubiegłych (od 2021 r.) Uczelnianego Egzaminu Wstępnego (UEW) zdawanego na innej uczelni, pod warunkiem, że uzyskano pozytywny wynik ze wszystkich wymaganych na naszej uczelni przedmiotów kierunkowych, na odpowiednich poziomach, określonych w § 4 ust 1 pkt 1. Warunkiem uznania wyników z egzaminu wstępnego jest jego przeprowadzanie na arkuszach egzaminacyjnych przygotowanych przez Centralną Komisję Egzaminacyjną oraz ocenionych według standardów obowiązujących przy ocenianiu arkuszy egzaminu maturalnego. KR uznaje wyniki UEW wyłącznie na podstawie wystawionego na papierze firmowym zaświadczenia, podpisanego i opieczetowanego przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej danego kierunku, z uczelni na której zdawany był UEW.

## § 5 Olimpijczycy

Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych przyjmowani są na I rok studiów zgodnie z Uchwałą Nr 1979 Senatu Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu z dnia 19 grudnia 2018 r. w sprawie zasad przyjmowania na I rok studiów w Uniwersytecie Medycznym we Wrocławiu laureatów/finalistów/uczestników ogólnopolskich i międzynarodowych olimpiad przedmiotowych, obowiązujących na lata akademickie od 2019/2020 do 2026/2027.

§ 6  
Listy rekrutacyjne

1. W procesie rekrutacji KR przygotowuje i publikuje listy warunkowo przyjętych na studia, według uzyskanej przez kandydatów sumy punktów – od największej do najmniejszej.
2. Listy, o których mowa w ust. 1, tworzone są odrębnie dla każdego kierunku studiów, w ramach obowiązujących limitów przyjęć.
3. Kandydaci prezentowani są na listach według kodu rejestracyjnego ID kandydata z IRK, na stronie internetowej Uczelni (strona rekrutacji) i na tablicach ogłoszeń dziekanatu. Listy zamieszczane na stronie internetowej Uczelni (strona rekrutacji) **nie stanowią wiążącego wykazu**, podawane są wyłącznie w celach informacyjnych, dokumentem wiążącym są listy rekrutacyjne kandydatów zamieszczane na tablicach ogłoszeń przed dziekanatami właściwych wydziałów.
4. Do zakończenia rekrutacji kandydaci zobowiązani są do zapoznawania się na bieżąco z komunikatami i informacjami o rekrutacji podawanymi na stronie internetowej Uczelni oraz na swoim indywidualnym profilu w IRK oraz ponoszą odpowiedzialność za wynikające z niedopełnienia tego obowiązku skutki oraz decyzje komisji.
5. W przypadku uzyskania przez kilku kandydatów najmniejszej, jednakowej sumy punktów uprawniających do przyjęcia na wybrany kierunek, formę zastosowane będzie dodatkowe kryterium kwalifikacji – wynik uzyskany z **biologii**, a następnie, jako kolejne kryterium kwalifikacji, **chemii**. Pierwszeństwo ma kandydat z wyższym wynikiem ze wskazanego przedmiotu. Jeżeli mimo zastosowania takiej kwalifikacji liczba kandydatów przyjętych na kierunek lekarski lub lekarsko-dentystyczny przekroczy limit miejsc, wówczas na te kierunki na I rok studiów może zostać przyjęta mniejsza liczba kandydatów.
6. Kandydaci:
  - 1) przyjęci na studia:
    - a) obywatele polscy – zostają wpisani / wpisani warunkowo przez KR na listę studentów,
    - b) cudzoziemcy – otrzymują decyzję / decyzję warunkową rektora o przyjęciu na studia.
  - 2) nieprzyjęci na studia – otrzymują decyzję o odmowie przyjęcia na studia.Decyzje są doręczane kandydatom na piśmie, za potwierdzeniem odbioru.
7. Cudzoziemcom, którym została wydana decyzja warunkowa o przyjęciu na studia, spełnienie warunków określonych w tej decyzji warunkowej zostanie potwierdzone przez przewodniczącego KR poprzez zamieszczenie w decyzji pieczęci imiennej i złożenie podpisu pod sformułowaniem „Potwierdzam spełnienie warunków niniejszej decyzji”. Kandydatowi – na jego wniosek – KR wydaje zaświadczenie o spełnieniu warunków określonych w decyzji warunkowej. Niedopełnienie we wskazanym terminie co najmniej jednego warunku z decyzji warunkowej, skutkować będzie wydaniem przez rektora decyzji o odmowie przyjęcia na studia.
8. Kandydatom, obywatelom polskim, wpisanym warunkowo na listę studentów, spełnienie warunków może zostać, na wniosek kandydata, potwierdzone przez przewodniczącego KR poprzez wydanie odpowiedniego zaświadczenia.
9. Kandydat przyjęty warunkowo na studia zobowiązany jest do dostarczenia do KR dokumentów wymienionych w § 7.
10. Postępowanie administracyjne w procesie rekrutacji rozpoczyna się w dniu złożenia w KR ankiety osobowej (data wpływu na ankietę) wraz z pozostałymi dokumentami, o których mowa w § 7.
11. Dokumenty wymienione w § 7 powinny zostać złożone i odebrane osobiście przez kandydata albo przez osobę posiadającą odpowiednie upoważnienie kandydata, zawierające poświadczenie własnoręczności podpisu osoby upoważniającej, dokonane przez notariusza lub członka KR.
12. Stwierdzenie rozbieżności między treścią złożonych przez kandydata dokumentów, a danymi wprowadzonymi przez kandydata do IRK, może skutkować skreśleniem z listy osób przyjętych warunkowo i wydaniem decyzji o odmowie przyjęcia na studia z powodu niespełnienia warunków rekrutacji.
13. Cudzoziemcy z decyzją warunkową o przyjęciu na studia otrzymują w IRK status „przyjęty warunkowo” i są zobowiązani do wniesienia opłaty za studia w terminie określonym w umowie o warunkach odpłatności za usługi edukacyjne. Po potwierdzeniu spełnienia warunków określonych w decyzji warunkowej i otrzymaniu statusu „przyjęty na studia” są zobowiązani do dopełnienia terminowo formalności administracyjnych niezbędnych do wpisu na I rok studiów.
14. Kandydaci, obywatele polscy, po przyjęciu na studia, uzyskują w IRK status „przyjętej na studia” i są zobowiązani do wniesienia opłaty za studia w terminie określonym w umowie o warunkach odpłatności za usługi edukacyjne oraz dopełnienia terminowo formalności administracyjnych niezbędnych do wpisu na I rok studiów.
15. Niepełnoletni kandydat może samodzielnie dokonać wpisu na studia pod warunkiem przedstawienia oświadczenia przedstawiciela ustawowego o wyrażeniu zgody na podjęcie studiów, zawierającego poświadczenie notarialne podpisu. Jeśli wpisu dokonuje przedstawiciel ustawowy obecność kandydata niepełnoletniego nie jest wymagana.
16. Przyjęty na studia, po otrzymaniu skierowania na badania lekarskie przeprowadzane przez lekarza medycyny pracy, jest zobowiązany do dostarczenia, w wyznaczonym terminie, do dziekanatu zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do podjęcia studiów. Niedopełnienie tego obowiązku będzie skutkowało niedopuszczeniem do udziału w zajęciach dydaktycznych.
17. Niedostarczenie w terminie, określonym w harmonogramie, dokumentów wymienionych w § 7 skutkuje skreśleniem z listy przyjętych na studia studia i wydaniem decyzji o odmowie przyjęcia na studia z powodu niespełnienia warunków rekrutacji. Na zwolnione miejsca, zostaną zakwalifikowani następnymi kandydaci, aż do wypełnienia limitu przyjęć.
18. Odebranie dokumentów przed zakończeniem postępowania rekrutacyjnego, lub niewniesienie opłaty czesnego jest równoznaczne z rezygnacją z podjęcia studiów i skutkuje wydaniem decyzji o odmowie przyjęcia na studia z powodu rezygnacji z podjęcia studiów.
19. Rezygnację z rekrutacji na studia, kandydat może złożyć:

- 1) bezpośrednio z indywidualnego profilu kandydata w IRK, albo
- 2) drogą elektroniczną – przesyłając podpisaną rezygnację (skan pisma z podpisem) z adresu mailowego zarejestrowanego w IRK, albo
- 3) osobiście, albo
- 4) przez osobę posiadającą odpowiednie upoważnienie.

#### § 7

##### Dokumenty wymagane w procesie rekrutacji

Kandydaci przyjęci, w tym warunkowo są zobowiązani do:

1. przedstawienia dokumentu tożsamości (oryginał - do wglądu); z zastrzeżeniem składania dokumentów przez osobę upoważnioną przez kandydata – wówczas należy okazać upoważnienie zawierające poświadczenie własnoręczności podpisu osoby upoważniającej, dokonane przez notariusza lub członka KR.
2. złożenia w określonym terminie następujących dokumentów:
  - 1) własnoręcznie podpisanej ankiety osobowej, wydrukowanej z IRK,
  - 2) kopii (oryginał do wglądu) świadectwa, określonego w § 2 ust.1, oraz – w przypadku świadectwa uzyskanego za granicą - legalizacji lub apostille wraz z potwierdzeniem, wydanym przez upoważnioną instytucję, że posiadane świadectwo zagraniczne uprawnia do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe do każdego typu szkół wyższych w państwie, w którym zostało wydane (w przypadku braku takiej adnotacji na świadectwie),
  - 3) dokumentu poświadczającego znajomość języka angielskiego, o którym mowa w § 4 ust 1 pkt 2 – jeśli jest wymagany,
  - 4) w przypadku cudzoziemców - zaświadczenia lekarskiego o stanie zdrowia (Health Certificate),
  - 5) zaświadczenia o szczepieniu przeciw WZW typu B,
  - 6) w przypadku kandydatów niepełnoletnich <sup>1</sup> :
    - a) oświadczenia przedstawiciela ustawowego (zwykle rodzica, w wyjątkowych przypadkach innego opiekuna prawnego) o wyrażeniu zgody na podjęcie studiów przez kandydata,
    - b) kopii (oryginał do wglądu) odpisu skróconego aktu urodzenia niepełnoletniego kandydata (w przypadku rodzica) albo kopii dokumentu potwierdzającego prawo do opieki (w przypadku opiekuna prawnego),

Dokumenty, o których mowa w ust. 2, wydane w języku obcym muszą być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.

#### § 8

##### Zmiany punktacji w wyniku odwołania – rekrutacja uzupełniająca

1. Uczelnia uwzględnia możliwość przeprowadzania rekrutacji uzupełniającej dla osób, które ubiegały się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie na danym kierunku studiów na rok akademicki, na który jest przeprowadzana rekrutacja, oraz których wynik egzaminu maturalnego z danego przedmiotu lub przedmiotów został podwyższony w wyniku weryfikacji sumy punktów lub odwołania od weryfikacji punktów do Kolegium Arbitrażu Egzaminacyjnego (o których mowa w art. 44zzz USO).
2. W rekrutacji uzupełniającej należy-złożyć wniosek do właściwego KR o przystąpieniu do rekrutacji uzupełniającej wraz z otrzymanym z Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej dokumentem, poświadczającym zmieniony wynik uzyskany na egzaminie maturalnym, tj. nowe, zmienione świadectwo dojrzałości lub nowy aneks do świadectwa dojrzałości albo nowe zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego.

<sup>1</sup> Kandydat niepełnoletni, to osoba, która w chwili wpisu na studia nie ukończyła 18 lat.

3. Termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji uzupełniającej określa harmonogram rekrutacji.

#### § 9

##### Odwołania

1. Od decyzji o odmowie przyjęcia na studia, kandydatom:
  - 1) obywatelom polskim - przysługuje odwołanie do rektora, złożone w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji,
  - 2) cudzoziemcom - przysługuje prawo złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy do rektora w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.
2. W przypadku, o którym mowa:
  - 1) w ust. 1, pkt 1 odwołanie do rektora składa za pośrednictwem właściwej KR,
  - 2) w ust. 1, pkt 2 wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy składa się do rektora, poprzez KR, która prowadziła postępowanie kwalifikacyjne.
3. W trakcie biegu terminu można zrzec się prawa do wniesienia:
  - 1) odwołania od decyzji, w drodze oświadczenia składanego organowi, który decyzję wydał. Z dniem doręczenia

- oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna,
- 2) wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy w drodze oświadczenia składanego organowi, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy, decyzja staje się ostateczna i prawomocna, nadto nie przysługuje skarga do sądu administracyjnego.

#### § 10

##### Pozostałe wymagania

1. Kandydaci na studia mają możliwość udziału w postępowaniu rekrutacyjnym na dowolną liczbę kierunków i form studiów z zastrzeżeniem ust. 2. W przypadku kandydowania równocześnie na kilka kierunków, kandydat wnosi opłatę za każdy z nich.
2. Na studia nie mogą aplikować osoby aktualnie studiujące na danym kierunku studiów na Uniwersytecie Medycznym we Wrocławiu lub innej uczelni.
3. Przeniesienie studenta między uczelniami lub w ramach uczelni, w tym także zmiana formy studiów, może nastąpić wyłącznie w trybie określonym w regulaminie studiów. Decyzję o przeniesieniu wydaje Dziekan.
4. W przypadku niewypełnienia przez kandydatów limitu przyjęć na danym kierunku studiów, przewodniczący właściwej KR, w porozumieniu z Kierownikiem Biura Rekrutacji i Badań Losów Absolwentów, podejmuje decyzję o dodatkowym naborze na studia. Informacja o terminach obowiązujących w dodatkowym naborze zostanie określona w harmonogramie oraz opublikowana na stronie Uczelni.
5. Informacje dotyczące rekrutacji na studia na rok akademicki 2023/2024 zamieszczane są na stronie internetowej uczelni oraz udzielane przez właściwą dla danego kierunku KR, natomiast poza okresem rekrutacji informacje można uzyskać w Biurze Rekrutacji i Badań Losów Absolwentów.
6. Uczelnia nie udziela telefonicznej informacji o wynikach postępowania rekrutacyjnego.
7. Kandydaci z niepełnosprawnościami, zgłaszają swoje szczególne potrzeby do Biura Rekrutacji i Badań Losów Absolwentów, najpóźniej w terminie 6 tygodni przed terminami i czynnościami, określonymi w harmonogramie właściwym dla kierunku, poziomu i formy studiów. Po otrzymaniu zgłoszenia Uczelnia podejmie działania, które będą miały na celu zrównanie szans w procesie rekrutacji kandydatów na studia.

#### § 11

##### Klauzula siły wyższej

Warunki i tryb rekrutacji mogą ulec zmianie na skutek działania siły wyższej, zgodnie i na podstawie przepisów bezwzględnie obowiązujących.

tabela nr 9 <b>Wykaz dokumentów potwierdzających znajomość języka angielskiego</b> w przypadku świadectw wydanych w krajach innych niż UE i EFTA, Konfederacji Szwajcarskiej
1. Dyplom Matury Międzynarodowej (International Baccalaureate Diploma)
2. Dyplom Matury Europejskiej (European Baccalaureate).
3. Certificates that confirm English language skills at a minimum level of B2 in the global language proficiency scale as per the Common European Framework of Reference for Languages (CEFR):
1) certificates issued by institutions that form the Association of Language Testers in Europe (ALTE) at a minimum level of ALTE Level 3 (B2) – in particular, the following certificates:
➤ B2 First (previously FCE)
➤ C1 Advanced (previously CAE)

- C2 Proficiency (previously CPE)
- B2 Business Vantage (previously BEC Vantage)
- C1 Business Higher (previously BEC Higher)
- Certificate in English for International Business and Trade (CEIBT)
- Integrated Skills in English (ISE) – Level II, Level III, Level IV

2) Certificates issued by the following institutions:

- a) Educational Testing Service (ETS) – in particular the following certificates:
  - Test of English as a Foreign Language (TOEFL), Internet-Based Test (iBT) version – at least 87 points
  - Test of English for International Communication (TOEIC) – at least 700 points
- b) European Consortium for the Certificate of Attainment in Modern Languages (ECL),
- c) City & Guilds, City & Guilds Pitman Qualifications, Pitman Qualifications Institute, LanguageCert – in particular, the following certificates:
  - English for Speakers of Other Languages (ESOL) – Intermediate level (at least First Class Pass), Higher Intermediate level, Advanced level
  - International English for Speakers of Other Languages (IESOL) – Communicator level, Expert level, Mastery level
  - City & Guilds International ESOL (IESOL) Certificate – Level 1 (Communicator), Level 2 (Expert), Level 3 (Mastery)
  - English for Business Communications (EBC) – Level 2, Level 3
  - Spoken English Test (SET) for Business - Communicator level, Expert level, Mastery level
  - English for Office Skills (EOS) – Level 2, Level 3
- d) Edexcel, Pearson Language Tests, Pearson Language Assessments, Education Development International (EDI) – in particular, the following certificates:
  - Pearson Test of English Academic (PTE Academic) – at least 59 points
  - Pearson English International Certificate (Pearson Edexcel Certificate in ESOL International) – Level 3, Level 4, Level 5
  - Pearson London Chamber of Commerce and Industry Examinations (LCCI) English for Business – Level 3, Level 4
  - London Chamber of Commerce and Industry Examinations (LCCI) – Foundation Certificate for Teachers of Business English (FTBE)
  - London Chamber of Commerce and Industry Examinations (LCCI) – English for Tourism Level 2 – Pass with Credit level, Pass with Distinction level
- e) Cambridge Assessment English, British Council, IDP Australia – in particular, the following certificate:
  - International English Language Testing System (IELTS) – at least 6.5 points.
- f) telc GmbH, Weiterbildungs-Testsysteme GmbH – in particular, the following certificates:
  - telc English – B2, C1, C2
  - telc English B2 Business, B2·C1 Business
  - telc English B2 Technical
  - telc English B2·C1 University
  - Certificate in English for Technical Purposes (B2)
  - B2 Certificate in English for Business Purposes – advantage
  - B2 Certificate in English – advantage

Other certificates will be considered individually.